МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

**«Удмуртский государственный университет»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждаю  Проректор по учебной работе(подпись, расшифровка подписи)“\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20    г. |

**ПРОГРАММА**

**государственной итоговой аттестации**

**выпускников по специальности**

40.05.02. ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Специализация

40.05.02.01 Административная деятельность

Квалификация (степень) – Юрист

Ижевск 2017

**Содержание**

1. Общие положения……………………………………………………………….3
2. Требования к выпускной квалификационной работе…………………………3
	1. Вид выпускной квалификационной работы…………………………….3
	2. Структура выпускной квалификационной работы……………………..3
	3. Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ………………………………………………………….8
	4. Порядок выполнения и представления в ГАК выпускной квалификационной работы……………………………………………………………..9
	5. Порядок защиты выпускной квалификационной работы…………….11
	6. Критерии выставления оценок (соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО) на основе выполнения и защиты квалификационной работы……………………………………………………13

**ПРИЛОЖЕНИЯ:**

**Приложение 1.** Титульный лист выпускной квалификационной работы……….…16

**Приложение 2.** Правила оформления выпускной квалификационной работы(Требования к оформлению)……………………………………………………………………17

**Приложение 3**. Порядок оформления использованных источников (Правила оформления библиографического списка) …………………………………………………..30

**Приложение 4.** Примерный перечень тем для выполнения ВКР:…………………..36

1) кафедра теории и истории государства и права…………………………………….36

2) кафедра экологического, аграрного и природоресурсного права……………..…..38

3) кафедра уголовного права и криминологии……………………………….………..46

4) кафедра уголовного процесса и правоохранительной деятельности……………..52

5) кафедра криминалистики судебных экспертиз…………………………………….57

**Приложение 5.** Заявление о закреплении темы ВКР…………………………….…..62

**Приложение 6.** Отзыв научного руководителя на ВКР……………………..……….63

**Приложение 7.** Рецензия на ВКР………………………………………………………64

Порядок утверждения программы ИГА………………………………..…………..…65

**1. Общие положения**

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и основной образовательной программы высшего профессионального образования (ОП ВО), разработанной в Удмуртском государственном университете.

**1.1 Государственная итоговая аттестации по специальности 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» включает защиту выпускной квалификационной работы.**

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Требования к ВКР специалиста определяются Государственными образовательными стандартами высшего и среднего профессионального образования по соответствующим направлениям подготовки и специальностям, а также общими требованиями к ВКР, изложенными в данном документе.

ВКР специалиста должна представлять собой теоретическое или экспериментальное исследование одной из актуальных проблем, решая которую студент-выпускник демонстрирует уровень необходимых знаний, практических навыков, позволяющих ему в будущей профессиональной деятельности самостоятельно решать производственные задачи.

**2. Требования к выпускной квалификационной работе**

По итогам выпускной квалификационной работы проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Код  | Содержание |
| Профессиональные компетенции (ПК) |
| ПК-27 | способностью анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования |
| ПК-28 | способностью применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов |
| ПК-29 | способностью обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований |

**2.1 Вид выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы.

**2.2 Структура выпускной квалификационной работ**

**и требования к ее содержанию**

Дипломная работа (ВКР) является одним из видов учебной и научно-исследовательской деятельности студента и представляет собой исследования, проводимые студентами самостоятельно под руководством преподавателя по определенным темам с учетом изученных и освоенных студентом учебных дисциплин согласно учебной плану.

Целью выполнения дипломной работы является формирование навыков самостоятельного творческого решения профессиональных задач.

Задачами выполнения дипломной работы являются:

* системати­зация, закрепление, углубление и расширение приобретенных студентом зна­ний, умений, навыков по учебным дисциплинам профессиональной подготовки;
* ов­ладение методами научных исследований;
* формирование навыков решения творческих задач в ходе научного исследования, художественного творчества или проектирования по определенной теме;
* овладение современными методами поиска, обработки и использования информации.

При выполнении дипломной работы студент должен продемонстрировать способности:

* выдвинуть научную (рабочую) гипотезу;
* собрать и обработать информацию по теме;
* изучить и критически проанализировать полученные материалы;
* систематизировать и обобщить имеющуюся информацию;
* самостоятельно решить поставленные творческие задачи;
* логически обосновать и сформулировать выводы, предложения и рекомендации.

Дипломная работа должна быть отпечатана и представлена на кафедру в бумажном и электронном вариантах.

 Общий объем (без учета приложений) должен составлять 60-70 страниц, размер шрифта 14, межстрочный интервал – полуторный (1,5), нумерация страниц, поля: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое - 3 см, правое – 1 см.

Дипломная работа должна соответствовать следующим требованиям:

* быть выполненной на достаточном теоретическом уровне;
* включать анализ не только теоретического, но и эмпирического материала;
* основываться на результатах самостоятельного исследования, если этого требует тема;
* иметь обязательные самостоятельные выводы после каждой главы и в заключение работы;
* иметь необходимый объем;
* быть оформленной по стандарту и выполненной в указанные сроки (см. Приложение 2).

**Структура** выпускной квалификационной работы должна соответствовать плану, утвержденному научным руководителем.

Дипломная работа имеет следующую *структуру***:**

* титульный лист;
* оглавление (содержание);
* введение;
* основной текст (главы, параграфы);
* заключение;
* библиография: 1) нормативные правовые акты и иные официальные документы; 2) судебная и иная юридическая практика и статистические данные; 3) специальная литература;
* приложения (при наличии).

 *Титульный лист* должен содержать следующую информацию (см. Приложение 1):

* наименование: Министерство образования и науки РФ, ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет», Институт права, социального управления и безопасности, название кафедры;
* обозначение характера работы (дипломная работа, выпускная квалификационная работа);
* наименование темы дипломной работы;
* фамилию, имя, отчество студента;
* шифр специальности, форму обучения (дневная или заочная) и номер учебной группы;
* фамилию, имя, отчество, ученую степень, ученое звание руководителя ВКР;
* дату сдачи и защиты, оценку с подписью руководителя ВКР;
* название города, в котором находится учебное заведение;
* год написания работы.

**Оглавление** представляет собой составленный в последовательном порядке список всех заголовков разделов работы с указанием страниц, на которых соответствующий раздел начинается.

Во **введении** обосновывается актуальность темы исследования, определяются пределы исследования, объект, предмет и методы исследования, его задачи и цели, научная новизна и практическая значимость, а также характеристика основных источников и литературы по теме.

Во введении должна быть четко определена теоретическая база исследования, т.е. названы все наиболее значимые авторы, проводившие научные или научно-практические исследования по данной проблеме; сформулировано и обосновано отношение студента-выпускника к их научным позициям. Рекомендуемый объем введения – 2-3 страницы.

**Основная часть** работы состоит, как правило, из 2-3 логически связанных и соподчиненных глав (разделов), вытекающих из общей цели работы и тех задач, которые определены автором во введении. Главы могут подразделяться на несколько частей (подразделов, параграфов). В конце каждой главы целесообразно давать краткие выводы по ней.

 В **заключении** содержатся выводы и предложения, к которым пришел автор в результате проведенного исследования, на основании изученных источников, по проблемам, возникающим при решении отдельных вопросов, являющихся объектом и предметом исследования, оценки автора перспективам развития исследуемой проблематики, отмечается практическая ценность работы. Рекомендуемый объем заключения - 3-5 страниц.

После заключения принято помещать перечень использованных источников нормативной и научной информации - Библиографию. Она является составной частью выпускной работы и показывает степень изученности проблемы, включает источники, которыми пользовалсяавтор приизучении темы и написании работы и оформляется в соответствии с требованиями действующего ГОСТа (Приложение 3).

При выполнении дипломной работы положения нормативных правовых актов и других официальных документов должны быть приведены в соответствии с редакцией, действующей на момент сдачи работы на кафедру.

При выполнении дипломной работы должна быть изучена и проанализирована судебная практика Верховного суда РФ и Конституционного суда РФ (Постановления Пленума Верховного Суда РФ, Постановления Конституционного Суда РФ, действующие на момент сдачи ВКР, а также приговоры, постановления и определения по конкретным делам), статистические данные по РФ (судебная статистика Судебного департамента при Верховном Суде РФ), но и региональная судебная и иная юридическая практика, в том числе практика деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.

Статистические данные, а также судебные решения по конкретным делам и иная юридическая практика по теме ВКР должны быть проанализированы за последние 5 лет в объеме, необходимом для раскрытия темы. Необходим анализ региональной юридической практики.

Специальная литература включает статьи, монографии, учебники, учебные пособия, комментарии к законодательству и судебной практике. Специальная литература по теме ВКР должна включать источники, опубликованные в течение последних 5 лет в объеме, не менее 50%. Общее количество специальной литературы, изученной по теме ВКР и отраженной в списке, должно быть не менее 15.

**Информационные ресурсы, доступные студентам для выполнения дипломной работы:**

**Периодические издания**

**I.В фонде библиотеки:**

1. Собрание законодательства Российской Федерации
2. Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти
3. Вестник Конституционного Суда Российской Федерации
4. Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации
5. Государство и право
6. Закон
7. Законность
8. Российская юстиция

**II. Список периодических изданий, предоставленных в полнотекстовом машиночитаемом виде** (Выписка из Договора "Об оказании информационных услуг доступа к электронным изданиям" между УдГУ и Elibrary.ru: научной библиотеке УдГУ представлен доступ к полнотекстовым коллекциям журналов по всем отраслям знаний. Доступны архивы различной глубины. Доступ возможен только с компьютеров в локальной сети УдГУ).

Для документов, доступ к которым предоставлен Elibrary, необходимо самостоятельно пройти процедуру регистрации на сайте [http://elibrary.ru/](http://elibrary.ru/user_info.asp?isnew=1)

Компания East View предоставляет доступ к полным текстам без регистрации по адресу: <http://dlib.eastview.com/> , в том числе:

1. [Российская газета](http://www.ebiblioteka.ru/sources/publication.jsp?id=617)
2. [Российский юридический журнал](http://elibrary.ru/issues.asp?id=9067)
3. [Журнал Российского права](http://elibrary.ru/issues.asp?id=7799)
4. [Уголовное право](http://elibrary.ru/issues.asp?id=9189)

**Интернет-ресурсы**

1. http://www.consultant.ru

2. http://www.garant.ru

3. <http://www.vsrf.ru/>

4. <http://genproc.gov.ru/>

5. <http://mvd.ru/>

6. <http://sledcom.ru/>

7. http://vs.udm.sudrf.ru

8. <http://udmproc.ru/>

9. <http://18.mvd.ru/>

10.<http://sled-udmproc.ru/>

11. <http://www.cdep.ru/>

12. <http://sudact.ru/vsrf/>

13. <http://www.arbitr.ru/>

14. <http://fssprus.ru/>

15. http://fsin.su/

**Электронно-библиотечные системы (ЭБС)**

1. [Издательство «Лань» : Электронно-библиотечная система](http://e.lanbook.com/) <http://e.lanbook.com/>

2. [Электронно-библиотечная система ibooks.ru](http://ibooks.ru/)

<http://ibooks.ru/>

3. [Университетская библиотека онлайн : электронная библиотечная система](http://www.biblioclub.ru/) <http://www.biblioclub.ru/>

4. [Научная электронная библиотека : полнотекстовые научные журналы](http://elibrary.ru/) <http://elibrary.ru/>

5. http://www.biblio-online.ru

6. [НТВП "Кедр" : Центр сети КонсультантПлюс в Удмуртии](http://www.ntvpkedr.ru/) <http://www.ntvpkedr.ru/>

В *Приложения*  выносятся материалы, которые облегчают восприятие основной части, не перегружая ее. Приложения способствуют более широкому освещению темы, вместе с тем, основной текст исследования следует создавать таким образом, чтобы он был самодостаточным и содержал небольшое количество приложений. По содержанию и форме приложения могут быть самые разные: копии документов, выдержки из отчетных материалов, фотографии, письма, таблицы, графики, диаграммы и т.п. В основном тесте работы должны содержаться ссылки на все приводимые приложения.

**2.3 Примерная тематика**

**и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ**

Тематика выпускных квалификационных работ должна отвечать специальности, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки и практики, а также учитывать потребности практических организаций и учреждений.

Дипломная работа может выполняться по кафедрам:

1) теории и истории государства и права;

2) экологического, аграрного и природоресурсного права.

3) уголовного права и криминологии;

4) уголовного процесса и правоохранительной деятельности;

5) криминалистики судебных экспертиз

Тематику дипломных работ разрабатывает кафедра в учебном году, предшествующем выполнению дипломной работы (Приложение 4).

Выбор и утверждение темы дипломной работы:

- тематика дипломных работ сообщается студентам;

* студент может выбрать тему дипломной работы из числа тем, предложенных кафедрами;
* студент может также самостоятельно предложить тему дипломной работы с обоснованием ее целесообразности;
* тематика дипломных работ на предстоящий учебный год утверждается на заседании кафедры, о чем в протоколе заседания делается соответствующая запись.

Основным критерием выбора выпускником темы ВКР должен служить исследовательский интерес студента. Пользуясь правом выбора, студент может предложить «свою» тему ВКР при условии обоснования целесообразности ее разработки.

При выборе темы должны соблюдаться следующие условия:

* тема должна быть согласована с научным руководителем, обсуждена на заседании кафедры, после чего ее формулировка с указанием научного руководителя и консультанта (если он необходим) утверждена заведующим кафедрой;
* если студенты предполагают писать ВКР по совпадающим (но не одинаковым) темам, то в их наименования должны быть внесены соответствующие уточнения;
* не рекомендуется выбор одинаковых тем двумя и более студентами одной учебной группы;
* в названиях выпускных квалификационных работ недопустимы сокращения слов, за исключением общепринятых аббревиатур (АСУ, ТЭЦ, вуз, ООО, ОАО, НИИ, ГОСТ и др.)

За выпускником, не воспользовавшимся правом выбора, тема ВКР закрепляется по предложению научного руководителя.

Закрепление за студентами тем ВКР оформляется на основании личного заявления. В конце учебного года, предшествующего выполнению дипломной работы, студент должен определиться с кафедрой, на которой он будет выполнять дипломную работу и подать заявление на имя заведующего кафедрой о закреплении темы дипломной работы и назначении научного руководителя ВКР (Приложение 5).

В начале учебного года студент согласует тему и план ВКР с руководителем ВКР либо с заведующим кафедрой. Согласование темы работы и плана необходимо для качественного выполнения дипломной работы. План должен быть сложного типа.

**2.4 Порядок выполнения и представления**

**в государственную экзаменационную комиссию**

**выпускной квалификационной работы**

Студент выполняет дипломную работу по утвержденной теме под руководством преподавателя, являющегося научным руководителем дипломной работы.

Руководители дипломных работ назначаются заведующим кафедрой с учетом выбранной темы и интересов студента. Руководителем дипломной работы является, как правило, преподаватель соответствующей кафедры.

Руководитель составляет задание на дипломную, осуществляет ее текущее руководство. Текущее руководство дипломной работой включает консультации с целью оказания организационной и научно-методической помощи студенту, контроль за осуществлением выполнения работы в соответствии с планом – графиком, проверку содержания и оформления завершенной работы.

Основными функциями научного руководителя ВКР являются:

* детальное ознакомление студентов-выпускников с требованиями, предъявляемыми к содержанию ВКР, выполняемых по программам бакалавра, специалиста или магистра;
* консультирование, заслушивание отчетов студентов о ходе выполнения ВКР, предполагающее ежемесячные встречи со студентами-выпускниками;
* непосредственное руководство и контроль процесса исследования;
* рекомендации необходимой основной научной, методической литературы, справочных материалов и других источников по теме;
* в отдельных случаях по согласованию с заведующим кафедрой организация предзащиты студентом ВКР;
* консультирование выпускников по составлению текста выступления на защите ВКР;
* подготовка письменного отзыва на ВКР.

Научный руководитель не является ни соавтором, ни редактором ВКР. В ходе выполнения работы научный руководитель выступает как оппонент, указывая на недостатки аргументации, композиции, стиля, ошибочных решений и выводов и т.п., и советует, как лучше устранить их, рекомендуя пути и сроки исправления.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы (дипломной работы) руководитель выпускной квалификационной работы представляет на выпускающую кафедру института УдГУ письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее – отзыв) (Приложение 6).

Завершенная и оформленная дипломная работа передается студентом на кафедру не позднее, чем за 30 дней до защиты в распечатанном и подшитом виде, а также в электронном виде (на носителе) для ее анализа, включая проверку на антиплагиат. В случае, если процент заимствований составляет более 40%, работа возвращается на доработку и до защиты не допускается.

Тексты выпускных квалификационных работ, размещаются выпускающей кафедрой в электронно-библиотечной системе организации и проверяются на объём заимствования. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе научной библиотеки УдГУ, проверки на объём заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомочных заимствований устанавливаются Регламентом использования лицензионного программного обеспечения «Антиплагиат. ВУЗ» (версия 3.0) в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет», введенным в действие приказом ректора от 31.05.2017 г. № 708/01-01-04.

Согласно указанного Приказа все ВКР по всем формам и срокам обучения проходят проверку в системе «Антиплагиат» перед проведением ИГА с целью контроля самостоятельности их выполнения и выявления объема заимствований; ГЭК обязаны учитывать при рассмотрении ВКР допустимые уровни заимствований, рекомендованные учеными советами институтов.

Руководители ВКР учитывают результаты проверки при контроле самостоятельности выполнения ВКР и подготовке отзыва о работе обучающегося. Члены ГЭК по защите ВКР учитывают результаты проверки при вынесении решения о правомерности использования заимствований в тексте ВКР.

Выпускные квалификационные работы по программам специалитета подлежат рецензированию.

Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет на кафедру письменную рецензию на указанную работу (далее – рецензия) (Приложение 7).

ВКР передается на рецензию *не позднее,*  *чем за 1 неделю* до защиты. Письменный отзыв рецензента передается на кафедру не позднее 3 дней до защиты, и доводится до сведения автора.

Получение отрицательной рецензии не лишает права студента защищать выпускную квалификационную работу.

Окончательный вывод о соответствии ВКР квалификационным требованиям делает Государственная аттестационная комиссия, которая не связана мнением научного руководителя и оценкой рецензента, хотя и учитывает их.

Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

Во время защиты ВКР рецензию доводят до сведения членов ГАК.

Выпускающая кафедра должна ознакомить обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) и справка о результатах проверок в соответствии с п.8 Регламента использования системы «Антиплагиат.ВУЗ» в УдГУ передаются в государственную экзаменационную комиссию - ответственному за процедуру проведения государственной итоговой аттестации, не позднее чем за 2 календарных дня до защиты выпускной квалификационной работы.

**3.5 Порядок защиты выпускной квалификационной работы**

Приказом ректора к защите ВКР допускается студент, успешно завершивший в полном объеме освоение основной образовательной программы по специальности высшего образования, представивший завершенную выпускную квалификационную работу с положительным отзывом научного руководителя.

В случае если заведующий кафедрой не считает возможным допустить работу к защите, вопрос о допуске выносится на заседание кафедры с участием руководителя и автора работы.

Студент может быть *не допущен* к защите выпускной квалификационной работы в случаях:

* не выполнения им учебного плана или наличия у него академической задолженности;
* нарушения сроков закрепления и утверждения темы ВКР или смены научного руководителя (по уважительной причине);
* отрицательного отзыва научного руководителя на дипломную работу;
* решения заведующего кафедрой о не допуске работы к защите.

Защита ВКР проводится на открытом заседании ГАК с участием не менее 2/3 ее состава при обязательном присутствии Председателя ГАК.

На защиту одной работы отводится *до 30 минут*.

Обратившись к членам ГАК и присутствующим на защите лицам, выпускник предлагает их вниманию тему своей ВКР и докладывает основные (наиболее значимые) положения ее содержания, результаты и выводы. Для изложения содержания работы студенту предоставляется *не более 10 минут.* После доклада ему задаются вопросы по теме работы, причем вопросы могут задавать не только члены аттестационной комиссии, но и любой из присутствующих на защите. Выпускник может отвечать на вопросы по мере их поступления или записать их и дать ответы позже (перед ответом на замечания, содержащиеся в отзыве и рецензии или после этого).

После ответов на вопросы слово предоставляется научному руководителю ВКР, который характеризует не только работу, но и отношение к ней студента, понимание им полученных результатов. При отсутствии научного руководителя, секретарь ГАК или один из ее членов зачитывает подготовленный руководителем отзыв.

Если на заседании присутствует рецензент, то он в своем выступлении дает анализ имеющихся в работе недостатков и дает ей балльную оценку. При отсутствии рецензента текст рецензии может зачитать секретарь ГАК или один из ее членов.

Председатель ГАК выясняет, удовлетворены ли рецензент и научный руководитель ответами студента и просит присутствующих выступить по существу работы. Поскольку защита ВКР носит публичный характер, то в обсуждении работы может принять участие любой преподаватель, специалист или слушатель, находящийся в аудитории. После дискуссии по теме работы председатель ГАК может предоставить выпускнику заключительное слово *на 2-3 минуты.*

При ответе на замечания рецензента, на вопросы присутствующих, выпускнику следует соблюдать корректность, тактичность, проявить интерес к сделанным замечаниям и заданным вопросам, выразить за них благодарность и, не задевая достоинства и самолюбия лиц, сделавших замечания или задавших вопросы, убедительно обосновать свою точку зрения, обращая особое внимание на аргументацию ответов.

При определении окончательной оценки по защите работы принимается во внимание уровень теоретической и практической подготовки студента, качество выполнения эксперимента и расчетов, самостоятельность суждения о полученных результатах, оформление работы и ход ее защиты. Также учитываются доклад выпускника по каждому разделу работы, ответы на вопросы, оценка рецензента, отзыв научного руководителя.

Решение аттестационной комиссии об оценке ВКР принимается *открытым голосованием* простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании по завершении защиты всех работ, намеченных на данное заседание. При равном числе голосов председатель ГАК обладает правом решающего голоса.

На заседании аттестационной комиссии принимается решение о рекомендации лучших работ к публикации в научной печати, внедрению в производство, представлению на получение авторских свидетельств или о выдвижении на конкурс, принимается также решение о рекомендации лучших студентов для поступления в аспирантуру.

По окончании оформления необходимой документации в аудиторию приглашаются студенты, защитившие ВКР и все приглашенные лица. Председатель ГАК подводит итоги защиты работ, зачитывает оценки, выставленные комиссией, отмечает особенно удачные работы, делает предложения о публикации или внедрении на производстве, объявляет решение о присуждении/присвоении квалификации и поздравляет студентов с завершением итоговой государственной аттестации.

### Выступление на защите

Студент, получивший положительный отзыв о ВКР от руководителя, рецензию внешнего рецензента и решение выпускающей кафедры о допуске к защите, должен подготовить доклад, в котором должен четко и кратко изложить основные положения своей работы. В докладе необходимо отразить, чем студент руководствовался в выборе и изучении темы, что является объектом и предметом исследования, его целью и задачами, теоретической и (или) методологической основой, какие методы в нем использованы, какие новые результаты достигнуты, что сделано лично автором.

Содержание доклада студент определяет совместно с научным руководителем.

Доклад должен быть подготовлен письменно, но выступать на защите следует свободно, не зачитывая текст. Текст выступления должен быть максимально приближен к тексту ВКР, поэтому основу выступления могут составить *Введение и Заключение,* которые используются в выступлении практически полностью, а выводы, сделанные в конце глав, можно использовать по усмотрению автора работы.

**2.6 Критерии выставления оценок**

**(соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО)**

**на основе выполнения и защиты квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа оценивается по 4-х балльной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). Критерии оценок приведены в «Положении о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в УдГУ»:

- оценка «отлично» ставится в случае, когда студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;

- оценка «хорошо» ставится студенту, который твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий;

- оценка «удовлетворительно» ставится студенту, который освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

- оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, который не знает отдельных разделов программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

Решение об оценке выпускной квалификационной работы принимается членами комиссии на основании показателей работы и показателей защиты.

***Критериями оценки выпускной квалификационной работы являются:***

1. Показатели работы

1.Актуальность тематики работы

2. Степень полноты обзора состояния вопроса и корректность постановки задачи

3. Степень комплексности работы, применение в ней знаний различных дисциплин

4. Ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения

5. Применение современного математического и программного обеспечения, информационных технологий

6. Качество оформления выпускной квалификационной работы

7. Объем и качество выполнения графического материала, его соответствие тексту ВКР и стандартам

8. Оригинальность и новизна полученных результатов

Таким образом, должны быть учтены актуальность и степень разработанности темы, творческий подход и самостоятельность в анализе, обобщениях и выводах, полнота охвата первоисточников и исследовательской литературы, уровень овладения методикой исследования, научная обоснованность и аргументированность обобщений, выводов и рекомендаций, научный стиль изложения, соблюдение всех требований к оформлению междисциплинарной курсовой работы и сроков ее исполнения; в МКР не должно быть заимствованных блоков, без указания источника (плагиата), фальсификации данных и ложного цитирования: под плагиатом понимается наличие прямых заимствований без соответствующих ссылок из печатных и электронных источников, кандидатских и докторских диссертаций, авторефератов; под фальсификацией данных понимается подделка или изменение исходных данных с целью доказательства правильности вывода (подтверждения гипотезы и т.д.), а также умышленное использование ложных данных в качестве основы для анализа; под ложным цитированием понимается наличие ссылок на источник, когда данный источник такой информации не содержит.

II. Показатели защиты

1.Доклад.

2.Ответы на вопросы.

3.Средняя оценка.

**Фонд оценочных средств выпускной квалификационной работы:**

 - оценочные средства: 1) сама выпускная квалификационная работа в письменном виде на бумажном носителе в подшитом виде; 2) выступление на защите студента в устной форме по основным положениям выполненной работы (заслушивание комиссией); 3) отзыв научного руководителя; 4) отзыв рецензента; 5) справка о результатах проверок в соответствии с п.8 Регламента использования системы «Антиплагиат.ВУЗ» в УдГУ; 6) вопросы, заданные членами комиссии по защите МКР по теме ВКР вопросы, и ответы студента на заданные членами комиссии по теме МКР вопросы.

 - на основе указанных оценочных средств и с учетом указанных выше критериев оценки МКР по пятибалльной шкале:

1) **выставляется оценка «отлично»,** если в результате выполнения ВКР освоены все компетенции (способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования (ПК-27); способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов (ПК-28); способность обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований (ПК-29)) и студент способен обобщать и оценивать информацию, полученную на основе исследования нестандартных ситуаций; использовать сведения из различных источников, успешно соотнося их с конкретными ситуациями;

2) **выставляется оценка «хорошо»,** если в результате выполнения ВКР освоены все компетенции, но имеются несущественные недочеты (способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования (ПК-27); способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов (ПК-28); способность обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований (ПК-29)) и студент продемонстрировал глубокие прочные знания и развитые практические умения и навыки, может сравнивать, оценивать и выбирать методы решения профессиональных проблем, работать целенаправленно, используя связанные между собой формы представления информации;

3) **выставляется оценка «удовлетворительно»,** если в результате выполнения ВКР освоены все компетенции, но имеются существенные недочеты в освоении некоторых из них (способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования (ПК-27); способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов (ПК-28); способность обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований (ПК-29)) и студент обладает необходимой системой знаний по теме ВКР, владеет некоторыми умениями, способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что позволит ему в дальнейшем развить такие качества умственной деятельности, как глубина, гибкость, критичность, доказательственность, эвристичность;

4) **выставляется оценка «неудовлетворительно»,** если в результате выполнения ВКР освоены не все компетенции и имеются существенные недочеты в их освоении (способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования (ПК-27); способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов (ПК-28); способность обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований (ПК-29)) и студент усвоил некоторые элементарные знания по основным вопросам темы ВКР, но не овладел необходимой системой знаний.

**Приложение 1.** Титульный лист выпускной квалификационной работы

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФГБОУ ВПО «УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

факультет / институт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кафедра **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

специальность/направление подготовки*(шифр, наименование)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

**на тему**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(название ВКР)*

Работу выполнил

студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группы

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.О.Фамилия*

Научный руководитель

*уч. степень, уч. звание, должность*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.О.Фамилия*

Зав. кафедрой

уч. степень, звание,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(решение о допуске)

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.О.Фамилия*

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_\_г.

Ижевск - 20 \_\_ г.

**Приложение 2**. (Требования к оформлению[[1]](#footnote-1))

**Правила оформления ВКР**

Работа должна быть представлена в форме распечатки, когда текст напечатан с компьютерного файла на принтере.

Текст выпускной квалификационной работы должен быть выполнен на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 х 297 мм) книжной ориентации.

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в работе, допускается  исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста рукописным способом.

**Основной текст**

Шрифт - Times New Roman. Размер шрифта основного текста – 14 п. Наименование темы работы на титульном листе выполняется заглавными буквами шрифтом 16 п.

Текст должен быть выровнен по ширине листа с соблюдением следующих размеров отступа от края листа: внутреннее (левое) поле – 30 мм, верхнее поле – 20 мм, наружное (правое) поле – 10 мм, нижнее поле – 20 мм.

Строки разделяются полуторным интервалом.

Весь текст работы должен делиться на абзацы. Абзацный отступ (от внутреннего поля) – 1,25 см.

**Титульный лист**

Абзацный отступ отсутствует. Шрифт - Times New Roman. Размер шрифта - 14 п. Словосочетания «Министерство образования и науки РФ», ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет», Институт права социального управления и безопасности, Кафедра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Специальность (направление) «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», «междисциплинарная курсовая работа» и название темы следует печатать прописными (заглавными) буквами. Название работы следует печатать полужирным шрифтом.

**Сноски:**Шрифт - Times New Roman. Размер шрифта текста сносок – 12 п. Абзацный отступ отсутствует. Строки в тексте сносок разделяются полуторным интервалом.

**Номера страниц**

В междисциплинарной курсовой работе используется общая (сквозная) нумерация страниц, включая титульный лист, оглавление, библиографию и приложения.

Порядковый номер в виде арабской цифры печатается в середине верхнего поля страницы. На титульном листе номер не проставляется.

Расстояние от верхнего края листа до колонтитула (то есть до номера страницы) – 1 см.

**Заголовки**

Отдельные части работы (главы и параграфы) должны иметь заголовки и порядковую нумерацию (например, Глава 1, Глава 2, Глава 3 и т.д., § 1, § 2, § 3 и т.д.). Каждая глава должна содержать отдельную нумерацию параграфов.

Введение, каждая глава, заключение, библиографические ссылки начинаются с отдельной страницы. При этом заголовок параграфа не должен быть последней строкой на странице.

Заголовки глав, библиографических списков, введения и заключения необходимо печатать прописными (заглавными) буквами, а заголовки параграфов - строчными буквами (кроме первой заглавной). Все заголовки следует выполнять полужирным шрифтом, отличным от шрифта основного текста (Arial), и располагать по центру листа без абзацного отступа.

Заголовок главы и заголовок параграфа, а также текст и заголовок должны быть отделены друг от друга одной пустой строкой.

**Приложения**

Приложения располагают в порядке появления на них ссылок в тексте выпускной квалификационной работы. Каждое приложение должно  начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь содержательный заголовок, располагаемый по центру листа.

При наличии более одного приложения их следует нумеровать арабскими цифрами без указания знака «№», например, «Приложение 4».

**Содержание.**

В выпускной квалификационной работе студент должен исследовать определенные юридические проблемы, то есть сложные теоретические или практические вопросы, требующие изучения и решения. Проблема возникает либо из противоречий между потребностями практики и состоянием решения вопроса в теории, либо из противоречивых научных позиций, объяснений каких-либо социально-экономических, правовых, управленческих явлений, процессов и т.д. Отсутствие в работе анализа проблем снижает ценность исследования.

Если на предмет исследования имеются различные точки зрения, необходимо привести каждую из них либо основные, наиболее распространенные. При этом не следует цитировать мнение каждого ученого. Позиции ученых по той или иной проблеме должны быть обобщены и систематизированы. Процитировать достаточно работу того ученого, который наиболее четко сформулировал и аргументировано обосновал свою позицию.

Пример: В юридической литературе преобладают две точки зрения, предлагающие ответ на вопрос о правовом положении транспортных организаций, участвующих в транспортировке грузов, перевозимых в прямом смешанном сообщении.

Согласно одной точке зрения все перевозчики, участвующие в транспортировке груза в процессе прямой или прямой смешанной перевозки, представляют собой так называемого единого перевозчика, который и является стороной договора перевозки, заключаемого с грузоотправителем (М.К. Александров-Дольник, О.Н. Садиков, В.Т. Смирнов). Например, М.К. Александров-Дольник указывал: «...участвующие в прямой смешанной перевозке виды транспорта выступают перед клиентом как единый перевозчик».

Сторонники другой точки зрения (Б.Л. Хаскельберг, М.А. Тарасов) подчеркивали, что у «промежуточных» перевозчиков в отличие от первого перевозчика, имеющего договор с грузоотправителем, и последнего, вступающего в правоотношения с грузополучателем, отсутствуют какие-либо права и обязанности в отношении как грузоотправителя, так и грузополучателя. Поэтому «промежуточные» перевозчики, не являясь стороной договора перевозки, заключаемого с грузоотправителем, выполняют свой круг обязательств по перевозке груза, возложенных в соответствии с договором перевозки на перевозчика, принявшего груз к перевозке. Так, по мнению М.А. Тарасова, «каждый последующий перевозчик, вступая в договор, должен осуществить права и обязанности предшествующего перевозчика, которые вытекают из накладной».

К сожалению, студенты зачастую лишь пересказывают прочитанное, не внося в работу своих собственных мыслей, взглядов, выводов. Авторская позиция должна обязательно находить свое выражение: студент должен уметь подвергнуть высказанные в литературе точки зрения критическому анализу и выработать собственное суждение по описанным проблемам, свое отношение к существующим научным позициям и юридической практике. Студент может попытаться сформулировать свои предложения по совершенствованию правового регулирования и улучшению деятельности правоприменительных органов.

В то же время авторское «я» не должно явно доминировать, оставаясь как бы на втором плане, что достигается использованием следующих конструкций: «автор данного исследования полагает (считает, уверен, разделяет точку зрения и т.п.)…», «автору кажется предпочтительней позиция тех ученых, которые …», «представляется, что…», «данный вывод сделан на основании…» и т.д.

Порой вопросы исследуемой студентом темы излагаются противоречиво. Особенно это касается дискуссионных вопросов. Противоречивость изложения является следствием механической компиляции материала из различных литературных источников, авторы которых занимают различные позиции по той или иной проблеме. Причем нередко заимствование чужих мыслей не сопровождается соответствующими ссылками и принимает форму обычного плагиата. Чтобы избежать такой ситуации, необходимо точно уяснить для себя, в чем сущность спора, продумать свою позицию и только после этого изложить ее в работе, творчески используя изученные источники.

Свои рассуждения и выводы студент должен сопровождать ссылками на конкретные правовые нормы. Игнорирование нормативных актов, имеющих непосредственное отношение к исследуемым вопросам, как и использование неактуального материала (то есть без учета изменений и дополнений), существенно снижает ценность работы.  В то же время оперирование нормативным материалом должно быть ограничено объемом, оправданным целью цитирования. Поэтому не стоит переписывать текст всей статьи, когда аргументация требует обращения к отдельному пункту статьи. При ссылке на конкретное положение нормативного акта следует на первом месте называть абзац и пункт (часть), а лишь затем название статьи (например, абз. 3 п. 1 ст. 2 ГК РФ).

Полное описание используемого нормативного акта (вид, название, дата принятия, номер) должно содержаться в тексте работы, но не в сноске.

Недостатком работ (за исключением сугубо теоретических исследований) признается отсутствие практического (судебного, нотариального и др.) материала. Выпускную квалификационную работу должна пронизывать достаточно большая практика рассмотрения конкретных судебных дел в подтверждение теоретических идей и нормативных положений. Кроме того, могут быть использованы материалы иной юридической практики (договоры, уставы, решения административных органов и др.).

Материалы юридической практики (например, полные тексты судебных решений) не рекомендуется размещать в качестве приложений. Исключение составляет те случаи, когда не являющийся общедоступным материал является исключительно показательным по своему содержанию. По общему же правилу материалы следует цитировать в основной части работы, органично «вплетая» цитаты в текст исследования, подтверждая ту или иную мысль, иллюстрируя применение конкретной правовой нормы. При этом совершенно не допустимо дословное изложение всего текста, например, судебного акта, который может быть довольно объемным. Следует приводить лишь соответствующие контексту положения, сопровождая их авторскими пояснениями. Например, часто не имеют никакого юридического значения такие детали фабулы дела, как фамилии и имена, даты, названия городов, размеры денежных сумм и описания вещей.

Пример: Проценты, предусмотренные ст. 395 ГК РФ начисляются лишь на сумму основного долга, но не на суммы, подлежащие уплате в качестве мер гражданско-правовой ответственности (например, неустойку и убытки). Такая позиция сформулирована Президиумом Высшего Арбитражного Суда РФ в Постановлении № 2959/98 от 29 сентября 1998 г.: «поскольку возмещение убытков... является ответственностью, а не долговым (денежным) обязательством, на убытки не должны начисляться проценты за пользование чужими денежными средствами, что также является ответственностью.

Порой анализ нескольких судебных актов доказывает формирование определенной позиции судебной практики по тому или иному вопросу (толкование правовой нормы, разрешение коллизии, разъяснение оценочного понятия и т.п.). В таком случае цитирование каждого судебного акта не целесообразно. В работе нужно лишь сформулировать выработанную практикой позицию и описать материалы юридической практики.

Пример: Высший Арбитражный Суд РФ отменяет решения нижестоящих судов, указывая на необходимость выяснения природы повышенных процентов (Постановления Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ № 5938/96 от 1.04.97 г., № 897/97 от 15 июля 1997 г.), или прямо определяет повышенные проценты как «согласованную сторонами санкцию за неисполнение денежного обязательства» (Постановления Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ № 42/97 от 10.06.1997 г., № 5400/97 от 9.12.97 г., № 964/97 от 16.12.97 г. и др.).

В работе целесообразно приводить статистические показатели и количественные  данные (например, сведения о количестве зарегистрированных акционерных обществ, состоянии преступности, количестве судебных решений, отменных кассационной инстанцией и др.). При этом нужно иметь в виду, что простое перечисление абсолютных показателей (например, 12650 расторгнутых браков, 337200 зарегистрированных юридических лиц и т.п.) практически ничего не дает для целей научного исследования. Поэтому рекомендуется использовать относительные величины, характеризующие динамику (рост, прирост) или структуру (удельный вес элементов) исследуемого явления.

Пример: По данным Банка России на 1 января 2002 г. лицензии на осуществление банковских операций лишены 677 юридических лиц, что составляет 51% от действующих кредитных организаций.

Пример: Мировым судьям за 9 месяцев 2004 года поступило на рассмотрение 68 585 гражданских дел, окончено производством 66 777 гражданских дел, что на 3,6 процента больше, чем за этот же период прошлого года.

Цифровой материал для наглядности можно оформлять в виде таблиц, диаграмм, графиков с обязательными авторскими комментариями.

**Оформление библиографических ссылок**

В работе допускается передача чужого мнения в форме свободного изложения, либо цитирования специальных мест из опубликованных работ, статей и т.п. Приводимые цитаты не должны быть громоздкими. Цитировать нужно только суть доказательства.

Студент обязан делать библиографические ссылки на используемые им литературные источники, нормативные правовые акты и материалы судебной практики. Заимствование текста из чужих произведений без ссылки (т.е. плагиат) не допускается. Библиографическая ссылка — это совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте ра­боты том или ином документе (его состав­ной части или группе документов), необходимых для его общей характеристики, идентифика­ции и поиска.

Ссылки необходимо выносить в нижнюю подстрочную часть страницы, отделенную от текста горизонтальной чертой. Такая часть текста именуется сноской, а сама ссылка – подстрочной. Сноски следует расставлять с использованием имеющейся в Microsoft Word функции автоматической вставки сносок (пункт «Сноска» в меню «Вставка»).

В сноски могут также выноситься авторские примечания (пояснения термина, историческая справка и т.п.) и переводы иноязычных текстов.

Сноски печатаются на тех страницах, к которым относятся, и имеют постраничную нумерацию.

Дословное цитирование заключается в кавычки. Если цитата начинается не самого начала либо имеет иные пропуски цитируемого текста, то эти пропуски заполняются многоточием. Если цитата обрывается ранее конца цитируемого предложения, то она завершается многоточием; если цитируется предложение целиком, то перед закрытием кавычек «точка» не ставится. Несколько предложений, входящих в цитату, разделяются «точками», как в оригинале. Знак сноски помещается непосредственно после закрытия кавычек, но если после них необходимо поставить такой знак препинания, как «точка», «запятая», «двоеточие», «точка с запятой» или многоточие, то знак сноски помещается после этого знака.

В тексте работы при упоминании какого-либо автора надо указать сначала его инициалы, затем фамилию. В ссылке, наоборот, сначала указывается фамилия, затем инициалы автора. Кроме того, в ссылке указываются название работы, год издания, номер страницы, на которой расположена цитата.

Например:

О.С. Иоффе подчеркивает, что «ответственность в любом случае выражает применение установленной законом или договором санкции, тогда как не каждое применение к правонарушителю санкции может означать применение меры ответственности».?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

? Иоффе О.С. Ответственность по советскому гражданскому праву. Л., 1955. С. 7.

При последующем упоминании того же произведения в сноске достаточно написать:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

? Иоффе О.С. Указ. соч. С. 35.

Для книг на иностранных языках «Указ. соч.» заменяется словами «Op.сit.».

Обозначение «Указ. соч.» может быть применено до тех пор, пока используется только одно сочинение соответствующего автора. Если цитируется две или более работ одного и того же ученого, необходимо конкретизировать, о какой именно работе идет речь. Это допустимо делать в сокращенном виде. Так, первые ссылки на работы О.С. Иоффе будут такими:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

? Иоффе О.С. Ответственность по советскому гражданскому праву. Л., 1955. С. 7.

2 Иоффе О.С. Обязательственное право. М., 1975. С. 98.

А последующие такими:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

? Иоффе О.С. Ответственность по советскому гражданскому праву. С. 9.

2 Иоффе О.С. Обязательственное право. С. 100.

В случае, если следует несколько ссылок подряд на одну и ту же работу, достаточно указать наименование работы лишь в первой из них, а в последующих ссылках писать: «Там же. С. 10». Для книг на иностранных языках «Там же» заменяется словом «Ibid.».

Указание на источник взглядов, мыслей, высказываний, выраженное в пересказе, без дословного цитирования, кавычками не сопровождается.

Например:

Как показал К.А. Граве, история неустойки восходит к памятникам древнего русского права.?

Оформление текста в подобной сноске будет тождественно оформлению в предыдущем примере, с той лишь разницей, что перед указанием фамилии автора появляется сокращение «См.:, т.е. «Смотри:».

В нашем примере:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

? См.: Граве К.А. Договорная неустойка в советском праве. М., 1950. С. 4.

Возможна и ситуация, когда предлагаемый вниманию читателей источник не является единственным, в котором содержится интересующая автора мысль. В таком случае ссылка на источник оформляется несколько иначе, а именно – вместо обозначения «См.:» употребляется сокращение «См., напр.:».

Например:

Содержание главы 53 ГК РФ практически не вызывало сомнений у большинства ученых в природе правоотношений по доверительному управлению имуществом. Этот вопрос либо вовсе не обсуждался?, либо решался однозначно - в пользу обязательственной природы2.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

? См., напр.: Суханов Е.А. Посреднические и кредитно - финансовые сделки в новом Гражданском кодексе РФ. М., 1996. С. 23 - 34.

2. См., напр.: Кряжков А.В. Доверительное управление имуществом в России: формирование института и сферы применения // Государство и право. 1997. № 3. С. 24.

Ссылка на монографии, авторы которых прямо не упомянуты ни в выходных данных, ни на титульном листе книги, должна включать информацию об ответственном редакторе, редакторе, редакционной коллегии, руководителе и пр. Перед такой информацией ставится специальный знак - правая косая черта.

Например:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

? Гражданское право: В 4 т. Том 3: Обязательственное право: учеб. для студентов вузов. / Отв. ред. Е.А. Суханов. 3-е изд. М., 2005. С. 17.

2 Комментарий к Гражданскому кодексу РФ части второй (постатейный). 4-е изд. / Отв. ред. О.Н. Садиков. М., 2003. С. 644.

Если необходимо сослаться на монографию, написанную в соавторстве, и подчеркнуть, что соответствующий взгляд связан с именем определенного соавтора, это можно сделать двояким образом – либо по тексту изложения, либо в сноске. Приведем пример первого варианта:

В.В. Витрянский считает, что передача прав на строящийся объект возможна путем передачи прав и обязанностей заказчика в действующем договоре строительного подряда по правилам уступки прав требований и перевода долга по обязательствам. ?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

? См.: Брагинский М.И., Витрянский В.В. Договорное право. Книга вторая: Договоры о передаче имущества. М., 2000. С. 203.

Примеры второго варианта:

Другие ученые считают, что передача прав на строящийся объект возможна путем передачи прав и обязанностей заказчика в действующем договоре строительного подряда по правилам уступки прав требований и перевода долга по обязательствам.?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

? См.: Брагинский М.И., Витрянский В.В. Договорное право. Книга вторая: Договоры о передаче имущества. М., 2000. С. 203. Автор главы – В.В. Витрянский.

Нужно согласиться с теми учеными, которые рассматривают объект незавершенного строительства как специфический объект недвижимости со специальным правовым режимом.?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

? Научно-практический комментарий к части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Изд. 2-е. М., 1999. С. 236. Автор комментария – М.И. Брагинский.

Ссылка на статью в сборнике выполняется с использованием особого знака - двойная правая косая черта. Таким знаком отделяется наименование публикации (статьи, очерка т.д.) от наименования источника, в котором эта публикация содержится.

Например:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

? Архипов Д.А. Опыт теории риска в договорном обязательстве. // Актуальные проблемы гражданского права: Сборник статей. Вып. 9. / Под ред. О.Ю. Шилохвоста. М., 2005. С. 360.

Ссылки на диссертации и авторефераты выполняются следующим образом:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

? Барткова О.Г. Проблемы участия Российской Федерации в имущественных отношениях, регулируемых гражданским законодательством. Дис. ... к.ю.н. Тверь, 2002. С. 56.

2 Зайченко Н.М. Предмет договора энергоснабжения. Автореф. дисс. … к.ю.н. М., 2007. С. 17.

Многоточие здесь означает пропуск стандартного словосочетания «на соискание ученой степени»; в целях сокращения его принято опускать.

Выделение в цитатах делаются либо авторами цитируемых произведений, либо цитирующими авторами, что нуждается в подчеркивании. Допустим, автором выпускной квалификационной работы является студент Алексей Иванович Петров. Акцент на авторство делается следующим образом:

«Для осуществления наследником преимущественного права на неделимую вещь по приоритету собственности, - отмечает Т.Д. Чепига, - не имеет значения, каким было соотношение размеров долей наследодателя и наследника в праве общей собственности на неделимую вещь до открытия наследства» ? (выделено автором, А.П.).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

? Комментарий к Гражданскому кодексу РФ. Часть третья (постатейный). / Отв. ред. Л.П. Ануфриева. М., 2004. С. 247.

Обращаем внимание, что следует говорить именно о выделении (а не о подчеркивании, разрядке, курсиве и т.п.), поскольку термин «выделение» наиболее универсален и охватывает все его способы.

Второй пример (с выделением, сделанным цитирующим):

В.В. Витрянский отмечает, что если объект незавершенного строительства является предметом действующего договора строительного подряда, то в этом случае о нем нельзя говорить не только как об объекте недвижимости, но и как об объекте вещных прав? (выделено мной, А.П.).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

? Витрянский В.В. Договор купли-продажи и его отдельные виды. М., 1999. С. 240.

При обозначении инициалов цитирующего указываются только инициалы имени (на первом месте) и фамилии (на втором). В нашем случае – «А.» - Алексей, «П.» - Петров.

Пояснения цитирующего внутри цитаты бывают необходимы, поскольку цитата, будучи «вырванной» из контекста, может потерять прямое указание на предмет или содержание суждения. Без дополнительных пояснений становится непонятным, о чем говорится в цитате. Как правило, пояснения составляют собственный текст цитирующего и выносятся за кавычки цитаты, но иногда удобнее и короче поместить такие пояснения внутрь цитаты. Такие пояснения заключаются в скобки и сопровождаются указанием инициалов цитирующего.

Например:

Дореволюционный цивилист Е.В. Васьковский писал: «Правила нашего законодательства не дают возможности решить с полной достоверностью, какая система (перехода права собственности - А.П.) принята им». ?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

? Васьковский Е.В. Учебник гражданского права. Вып. 2. СПб., 1896. С 138.

При цитировании журнальной статьи в сноске указываются фамилия и инициалы автора, название, журнал, год, номер, страница.

Например:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ? Исрафилов И. Аренда нежилых помещений. // Хозяйство и право. 1997. № 10. С. 114.

Ссылки на статью в газете могут выполняться по-разному, в зависимости от того, с какой периодичностью выходит газета. Ссылки на газету, выходящую раз в неделю и реже, оформляются так:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ? Савина С. Природа извещения о проведении конкурса. // ЭЖ-Юрист. 2005. № 38. С. 4.

Ссылки на газеты с более частой периодичностью оформляются с указанием не номера газеты, а даты ее выхода:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

? Скворцов Р. Вертикальный передел. // Известия Удмуртской Республики. 2005. 22 июня. С. 1 – 2.

Иногда источник, к которому необходимо прибегнуть, недоступен, но на него делается ссылка в опубликованной кем-то работе. Это не препятствует ссылке на недоступный источник, но в подстрочнике нужно указать:

       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

? Лунц Л.А. Деньги и денежные обязательства. М., 1927. С. 82-83. Цит. по: Витрянский В.В. Проценты по денежному обязательству. // Хозяйство и право. 1997. № 8. С. 59.

При написании работы допустимы ссылки на материал, размещенный на электронном оптическом диске (например, СD-R или DVD-R).

Например:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

? Большая российская юридическая энциклопедия. СПб., 1998. Электр. опт. диск (CD-R).

2 Покровский И.А. История римского права. // КонсультантПлюс: Высшая Школа. Учебное пособие. Вып. 4. – М., 2005. – Электр. опт. диск (CD-R).

Если студент использует книгу (статью), текст которой размещен в справочной правовой системе, то в сноске достаточно указать наименование справочной правовой системы.

Например:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

? Михеева Л.Ю. Система прав граждан на жилые помещения в свете реформы жилищного законодательства. // КонсультантПлюс: справ. правовая система.

2 Романец Ю.В. Система договоров в гражданском праве России. // Гарант: справ. правовая система.

Ссылка на статью или иной материал, заимствованный в сети Интернет, должна содержать название Web-сайта, адрес Web-страницы, на которой расположен материал, а также дату ознакомления с источником. Кроме того, могут приводиться иные сведения, идентифицирующие место расположения материала (например, название раздела Web-сайта, номер электронного журнала).

Примеры:

Латыев А.Н. К вопросу о правовом положении добросовестного приобретателя. //  [Витраульный Клуб Юристов. -](http://www.yurclub.ru) [http://yurclub.ru/docs/civil](http://yurclub.ru/docs/civil/article94.html#mailto:tarasenkou@rambler.ru). 10.04.2005.

[Алексеев Р.А.](http://www.ej.kubagro.ru/a/viewaut.asp?id=32) Организация расследования уклонения от уплаты налогов с организаций. // Научный журнал КубГАУ. - 2004. - № 01. - [http://ej.kubagro.ru/2004/01/03/p03.asp. 10.10.2005](http://ej.kubagro.ru/2004/01/03/p03.asp.%2010.10.2005).

При первом упоминании о нормативном акте следует в тексте указать его полное наименование, номер и дату принятия. Кроме того, в сноске нужно указать источник опубликования акта.

Например:

Переустройство, связанное с изменением капитальных конструкций, должно осуществляться на основании разрешения, выдаваемого в соответствии с Градостроительным кодексом РФ от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ.?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

? Российская газета. 30.12.2004.

При дальнейшем упоминании того же акта можно использовать его наименование без ссылки на дату принятия, номер и источник опубликования.

Например:

В соответствии со ст. 10 Градостроительного кодекса РФ реконструкция относится к виду градостроительной деятельности, производимой при наличии разрешительной документации.

Использование материалов судебной практики должно сопровождаться подстрочной ссылкой.

Например:

По мнению Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ, «поскольку возмещение убытков является ответственностью, а не долговым (денежным) обязательством, на убытки не должны начисляться проценты за пользование чужими денежными средствами, что также является ответственностью».?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

? Постановление Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 29 сентября 1998 г. № 2959/98. // Вестник Высшего Арбитражного Суда РФ. 1999. № 1. С. 44.

Другой пример:

Судебная практика исходит из того, что сдача очереди строительства и подписание на него акта приемки при действующем договоре строительного подряда на несколько очередей строительства не является основанием для регистрации права собственности на построенное.?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

? См., напр.: Постановление Федерального арбитражного суда Уральского округа от 3 октября 1997 года по делу № Ф09-863/97-ГК. // КонсультантПлюс: справ. правовая система.

**Приложение 3.** **Порядок оформления использованных источников (Правила оформления библиографического списка)**

**Библиография (Список литературы)**

I.Нормативные правовые акты и другие официальные документы.

II.Судебная практика, юридическая практика, статистические данные.

III. Специальная литература.

**Пример оформления нормативных актов и других официальных документов.**

I.Нормативные правовые акты и другие официальные документы.

* 1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Режим доступа URL: <http://www.pravo.gov.ru>.
	2. Уголовный кодекс Российской Федерации (от 13.06.1996 N 63-ФЗ) (в ред. от 07.06.2017) // Режим доступа URL: <http://www.pravo.gov.ru>
	3. Федеральный закон от 08.01.1998 N 3-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "О наркотических средствах и психотропных веществах" // Режим доступа URL: <http://www.pravo.gov.ru>
	4. Конвенция Организации Объединенных Наций о борьбе против незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ (г. Вена 20.12.1988) // Сборник международных договоров СССР и Российской Федерации. Вып. XLVII.- М., 1994. С. 133 – 157.
	5. Постановление Правительства РФ от 01.10.2012 N 1002 (ред. от 18.01.2017) "Об утверждении значительного, крупного и особо крупного размеров наркотических средств и психотропных веществ, а также значительного, крупного и особо крупного размеров для растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, для целей статей 228, 228.1, 229 и 229.1 Уголовного кодекса Российской Федерации" // СПС КонсультантПлюс.
	6. Уголовный кодекс РСФСР (утв. ВС РСФСР 27.10.1960) (ред. от 30.07.1996) (утратил силу).

Нормативные акты и другие официальные документы располагаются по юридической силе, равные по юридической силе – в хронологическом порядке.

**Пример оформления судебной практики, юридической практики и статистических данных.**

II.Судебная практика, юридическая практика, статистические данные.

1. Определение Конституционного Суда РФ от 25.02.2016 N 435-О "Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданина Молчанова Николая Борисовича на нарушение его конституционных прав статьями 228 и 229.1 Уголовного кодекса Российской Федерации" // СПС КонсультанПлюс.
2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15.06.2006 N 14 (ред. от 16.05.2017) "О судебной практике по делам о преступлениях, связанных с наркотическими средствами, психотропными, сильнодействующими и ядовитыми веществами" // СПС КонсультантПлюс.
3. Определение Верховного Суда РФ от 14.06.2017 N 18-УД17-22 // Режим доступа URL: <http://sudact.ru/>
4. Постановление Президиума Верховного Суда Удмуртской Республики от 29.01.2010 по делу N 44-у-3 //Режим доступа URL: <http://sudact.ru/>
5. Кассационное определение Верховного Суда Удмуртской Республики от 08.10.2009 по делу N 22-2198 // СПС Гарант
6. Обобщение Верховного Суда Удмуртской Республики от 27.03.2007 г. "Справка о результатах обобщения судебной практики по рассмотрению Верховным Судом Удмуртской Республики уголовных дел о преступлениях, предусмотренных статьей 210 УК РФ" // СПС КонсультантПлюс.
7. Апелляционное постановление Верховного суда Удмуртской Республики от 30.03.2017 по делу N 22-626 //Режим доступа URL: <https://vs--udm.sudrf.ru/>
8. № 6-МВ-НОН «[Сведения о лицах, осужденных за преступления, связанные с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ](http://www.cdep.ru/userimages/sudebnaya_statistika/2016/f6-mv-non_svod-2016.xls) / Сводные статистические сведения о состоянии судимости в России за 2016 год //Режим доступа URL: <http://www.cdep.ru/>
9. № 10-а «[Отчет о числе осужденных по всем составам преступлений Уголовного кодекса Российской Федерации](http://www.cdep.ru/userimages/sudebnaya_statistika/2016/f10a-svod-2016.xls)» / Сводные статистические сведения о состоянии судимости в России за 2016 год // Режим доступа URL: <http://www.cdep.ru/>

Судебная и другая юридическая практика располагается по юридическому статусу органа, принявшего соответствующее постановление.

**Пример оформления списка специальной литературы.**

III. Специальная литература.

1. Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учебник / В.А. Блинников, А.В. Бриллиантов, О.А. Вагин и др.; под ред. А.В. Бриллиантова. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Проспект, 2015. 1184 с.
2. Иногамова-Хегай Л.В. Концептуальные основы конкуренции уголовно-правовых норм: монография. М.: НОРМА, ИНФРА-М, 2015. 288 с.
3. Комментарий к Уголовному кодексу Российской Федерации: в 2 т. (постатейный). Том 2. 2-е издание./Под ред. А.В. Бриллиантова. – М.: "Проспект", 2015.
4. Комментарий к Уголовному кодексу Российской Федерации" (постатейный) (исправлен, дополнен, переработан) /Под ред. А.И. Чучаева. – М.: "КОНТРАКТ", 2013.
5. Талан М.В. Развитие уголовного законодательства в сфере экономической деятельности в условиях современного международного правопорядка // "Материалы международной научно-практической конференции "Международный правопорядок в современном мире и роль России в его укреплении", посвященной 90-летию профессора Д.И. Фельдмана, г. Казань, Казанский (Приволжский) федеральный университет, 11 - 12 октября 2012 г." (ред. коллегия И.А. Тарханов, А.И. Абдуллин, Г.И. Курдюков, Р.Ш. Давлетгильдеев). – Казань: "Статут", 2014. С.115-129.
6. Нечаев А.Д. Основания классификации и виды криминализации и декриминализации // Журнал российского права. 2017. N 6. С. 105 - 114.

В списке специальной литературы источники располагаются в алфавитном порядке по фамилии автора или по названию источника.

При оформлении списка литературы, а также библиографических сносок, используются рекомендации ГОСТ Р 7.0.5 – 2008.

С 1 января 2009 года вводится в действие новый ГОСТ Р 7.0.5 — 2008 «Библиографическая ссылка», разработанный ФГУ «Российская книжная палата» Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям. Данный стандарт «устанавливает общие требования и правила составления библиографической ссылки: основные виды, структуру, состав, расположение документов. Стандарт распространяется на библиографические ссылки, используемые в опубликованных и неопубликованных документах на любых носителях.

В случае возникновения трудностей – студент может обратиться к научному руководителю.

**Приложение 4. Примерный перечень тем для выполнения ВКР**

**1) кафедра теории и истории государства и права**

**по дисциплине «Теория государства и права»**

1. Методология теории государства и права: традиционные и новые методы.
2. Предмет и объект теории государства и права.
3. Проблема происхождения государства и права в современной российской науке.
4. Марксистская концепция происхождения государства и права.
5. Причины и процесс происхождения государства.
6. Основные теории происхождения государства.
7. Сущность и признаки государства.
8. Государственная власть: понятие и основные черты.
9. Принципы организации и деятельности государственного аппарата.
10. Государственный орган: понятие, классификация.
11. Система государственных органов в Российской Федерации.
12. Идея и практика разделения властей.
13. Монархическая форма правления: понятие, сущность, виды, современные черты.
14. Республиканская форма правления: понятие, сущность, виды, современные черты.
15. Форма государственного устройства: понятие, виды, характеристика.
16. Тоталитарный и авторитарный политические режимы: общее и особенное.
17. Демократический политический режим: его сущность и разновидности.
18. Место и роль государства в политической системе общества.
19. Государство и политические партии.
20. Современные школы правопонимания.
21. Условия и процесс происхождения права.
22. Функции и принципы права.
23. Право и мораль: современные представления об их соотношении и взаимодействии.
24. Право в системе социальных норм.
25. Система права и система законодательства.
26. Частное и публичное право: проблемы соотношения.
27. Система нормативно-правовых актов Российской Федерации: понятие, принципы построения.
28. Понятие, особенности и стадии законодательного процесса в Российской Федерации.
29. Систематизация российского законодательства.
30. Развитие форм права: исторический и сравнительно-правовой анализ.
31. Закон как основной источник (форма) российского права.
32. Правовой обычай как источник права.
33. Правовой прецедент как источник права.
34. Юридическая техника.
35. Характеристика основных источников права, их роль в различных правовых системах.
36. Англо-саксонская и романо-германская правовые семьи: сравнительно-правовой анализ.
37. Особенности религиозных и традиционных правовых семей.
38. Правовая система Российской Федерации.
39. Пределы действия нормативно-правовых актов.
40. Проблемы структуры нормы права.
41. Вопросы классификации правовых норм.
42. Место правоотношения в механизме правового регулирования.
43. Дискуссия об объектах правоотношения.
44. Субъекты правоотношений: их свойства и виды.
45. Сравнительная характеристика субъективного права и юридической обязанности.
46. Юридические факты: понятие, виды, значение.
47. Правоотношение: понятие, признаки и виды.
48. Понятие правового регулирования, его предмет и пределы.
49. Эффективность правового регулирования, её критерии.
50. Реализация права, её формы и стадии.
51. Применение права как особая форма его реализации.
52. Пробелы в законодательстве, способы их восполнения.
53. Понятие и виды толкования права.
54. Способы толкования правовых норм.
55. Акты толкования норм права: понятие, особенности и виды.
56. Правомерное поведение, его виды и значение.
57. Правонарушение, его признаки и виды.
58. Состав правонарушения.
59. Объективно-противоправные деяния: понятие, состав и правовые последствия.
60. Злоупотребление правом: понятие и правовые последствия.
61. Юридическая ответственность в системе государственного принуждения.
62. Цели и принципы юридической ответственности.
63. Правосознание как форма общественного сознания.
64. Деформация правосознания: понятие, виды, пути преодоления.
65. Гражданское общество и государство: взаимодействие.
66. Соотношение государства и права: сравнительный теоретико-правовой анализ основных подходов.
67. Правопорядок и общественный порядок: единство и противоречия.
68. Дискуссионные вопросы типологии государства.
69. «Государственный аппарат» и «механизм государства», их структура и соотношение понятий.

**2) кафедра экологического, аграрного и природоресурсного права**

**Дисциплина «Административное право»**

1. Исполнительная деятельность государственной администрации: понятие и отличительные признаки.
2. Исполнительная власть как объект административно-правового регулирования.
3. Государственное управление и исполнительная власть.
4. Принципы административного права.
5. Функции административного права.
6. Метод административно-правового регулирования.
7. Механизм административно-правового регулирования.
8. Система административного права: проблемы структуризации.
9. Административно-правовые институты.
10. Административное законодательство: система и структура правовых актов.
11. Нормы административного права: понятие, особенности, классификация.
12. Проблемы кодификации административного законодательства.
13. Судебные акты как источник административного права.
14. Административная правосубъектность граждан: понятие и отличительные черты.
15. Административно-правовой статус граждан.
16. Механизм административно-правовое регулирование реализации прав и обязанностей граждан.
17. Административно-правовые ограничения прав и свобод граждан.
18. Административно-правовые обязанности граждан.
19. Административно-правовой статус государственных учреждений.
20. Административно-правовой статус государственных предприятий.
21. Административно-правовой статус некоммерческих организаций.
22. Система исполнительной власти в Российской Федерации: понятие, элементы, принципы организации.
23. Принцип единства системы исполнительной власти в РФ.
24. Функции органов исполнительной власти.
25. Административно-правовые основы деятельности Правительства РФ.
26. Коллегиальные органы исполнительной власти: особенности организационной структуры и процедуры деятельности.
27. Коллегиальность и единоначалие в деятельности органов исполнительной власти.
28. Понятие и признаки органа исполнительной власти.
29. Классификация исполнительных органов государственной власти.
30. Государственно-властные полномочия органов исполнительной власти.
31. Организационная структура органов исполнительной власти.
32. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
33. Система федеральных органов исполнительной власти: понятие и особенности организации.
34. Правовое положение федеральных министерств.
35. Правовое положение федеральных служб.
36. Правовое положение федеральных агентств.
37. Регламент взаимодействия федеральных органов исполнительной власти: содержание и регулятивное значение.
38. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти.
39. Административные регламенты федеральных органов исполнительной власти.
40. Административные регламенты выполнения отдельных государственных функций.
41. Административные регламенты оказания государственных услуг.
42. Система исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
43. Высшее должностное лицо субъектов РФ.
44. Высший исполнительный орган государственной власти субъектов РФ.
45. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства на территории Российской Федерации.
46. Административно-правовой статус органов исполнительной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.
47. Особенности территориальной организации исполнительных органов государственной власти в субъектах Российской Федерации.
48. Государственная должность: понятие, признаки, виды.
49. Понятие и система государственной службы в Российской Федерации.
50. Виды государственной службы в Российской Федерации: сходство и различие.
51. Особенности организации и прохождения правоохранительной службы.
52. Административно-правовой институт дисциплинарной ответственности сотрудников органов внутренних дел.
53. Административно-правовой статус сотрудников и работников МВД России.
54. Понятие и виды форм государственного управления.
55. Понятие, признаки и классификация форм государственного управления.
56. Правовые формы государственного управления.
57. Неправовые формы государственного управления.
58. Индивидуальные административные акты: понятие, признаки, отличие от иных управленческих актов.
59. Виды индивидуальных административных актов.
60. Требования, предъявляемые к правовым актам управления.
61. Административные процедуры принятия индивидуальных административных актов.
62. Нормативные административные акты: понятие, сущность, отличительные черты.
63. Административно-нормотворческие процедуры.
64. Правительственные административные акты.
65. Ведомственные административные акты.
66. Понятие, признаки и виды административно-правовых режимов.
67. Понятие и особенности административной ответственности.
68. Административные наказания как меры административной ответственности.
69. Административная ответственность должностных лиц органов внутренних дел.
70. Административная ответственность за незаконный оборот алкогольной и спиртосодержащей продукции.
71. Административная ответственность за правонарушения в области предпринимательской деятельности.
72. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
73. Понятие, признаки и виды административных правонарушений.
74. Длящиеся административные правонарушения.
75. Состав административных правонарушений.
76. Административная ответственность юридических лиц.
77. Особенности административной ответственности должностных лиц.
78. Особенности административной ответственности несовершеннолетних.
79. Особенности административной ответственности индивидуальных предпринимателей.
80. Сроки давности привлечения к административной ответственности: понятие, особенности исчисления, регулятивное значение.
81. Множественность административных правонарушений.
82. Понятие и виды административных наказаний.
83. Общая характеристика системы административных наказаний.
84. Особенности применения отдельных видов административных наказаний.
85. Административная ответственность за отдельные виды правонарушений, подведомственных органам внутренних дел.
86. Административно-правовая и организационная основы противодействия коррупции в Российской Федерации.
87. Административно-правовые и организационные средства противодействия экстремизму.
88. Административно-правовое регулирование оборота алкогольной и спиртосодержащей продукции.
89. Административно-правовые и организационные средства обеспечения безопасности дорожного движения.
90. Административно-правовые средства борьбы с пьянством и алкоголизмом.
91. Административно-правовые средства профилактики административных правонарушений.
92. Административно-профилактические меры, применяемые сотрудниками полиции.
93. Доказательства и доказывание в производстве по делам об административных правонарушениях.
94. Меры административного пресечения, применяемые сотрудниками полиции.
95. Совершенствование государственного управления в целях предупреждения коррупции.
96. Установление и реализация административной ответственности в субъектах Российской Федерации.
97. Правовой институт административных процедур.
98. Административно-регулятивные процедуры.
99. Административно-юрисдикционные процедуры.
100. Административно-правовые соглашения: понятие, признаки, значение, виды.
101. Государственный контроль и надзор: понятие, особенности, виды, процедуры.
102. Государственная регистрация: понятие, особенности, виды, процедуры.
103. Государственный учет: понятие, особенности, виды, процедуры.
104. Лицензионно-разрешительная система в РФ.
105. Административно-правовое принуждение: понятие, значение, отличительные черты.
106. Административно-предупредительные меры принуждения.
107. Меры административного пресечения.
108. Административно-восстановительные меры принуждения.
109. Административное задержание: проблемы правового регулирования.
110. Административно-правовое регулирование принудительных мер медицинского характера.
111. Законность в деятельности государственной администрации.
112. Способы обеспечения законности в сфере государственного управления.
113. Административный ведомственный и межведомственный контроль.
114. Правовой институт административной жалобы.
115. Административно-правовые споры: понятие, признаки, виды.
116. Процессуальные формы разрешения административно-правовых споров.
117. Актуальные проблемы административно-деликтного права.
118. Административно-деликтные иммунитеты: понятие, особенности, виды.
119. Разграничение полномочий федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области законодательства об административных правонарушениях.
120. Проблемы совершенствования процессуальной формы производства по делам об административных правонарушениях.
121. Административно-деликтная подведомственность исполнительных органов государственной власти: понятие, особенности, виды.
122. Процессуальный статус лица, привлекаемого к административной ответственности.
123. Процессуальный статус потерпевшего в производстве по делам об административных правонарушениях.
124. Особенности доказывания в производстве по делам об административных правонарушениях.
125. Оценка доказательств в производстве по делам об административных правонарушениях.
126. Порядок применения отдельных мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях: необходимость дальнейшего совершенствования.
127. Возбуждение дел об административных правонарушениях.
128. Административное расследование.
129. Стадия пересмотра постановлений, решений и определений в производстве по делам об административных правонарушениях.
130. Надзорный пересмотр постановлений, определений и решений по делам об административных правонарушениях.
131. Административная ответственность за правонарушения в сфере предпринимательской деятельности.
132. Административная ответственность за транспортные правонарушения.
133. Административная ответственность за нарушение общественного порядка.
134. Административная ответственность за совершение хищения.
135. Административно-правовые средства обеспечения общественной безопасности.
136. Государственное управление в чрезвычайных ситуациях.
137. Правовой режим чрезвычайного положения.

**Дисциплина «Административная деятельность ОВД»**

1. Организационное построение и основные направления деятельности ОВД.
2. Административно-правовые средства по противодействию коррупции и особенности их применения органами внутренних дел.
3. Административная деятельность ОВД по обеспечению охраны общественного порядка и при проведении массовых мероприятий.
4. Административная деятельность ОВД по предупреждению и пресечению групповых нарушений общественного порядка.
5. Административная деятельность ОВД по предупреждению и пресечению массовых беспорядков.
6. Административная деятельность ОВД по обеспечению охраны общественного порядка в условиях стихийных бедствий, эпидемий, эпизоотий и техногенных катастроф.
7. Административная деятельность ОВД по противодействию экстремизму и терроризму.
8. Комплексное использование сил и средств ОВД в обеспечении охраны общественного порядка и безопасности в общественных местах.
9. Проблемы административного реформирования ОВД.
10. Организационно-правовые формы участия общественных формирований и граждан и обеспечении охраны общественного порядка.
11. Административная деятельность ОВД по обеспечению общественного порядка на объектах транспорта.
12. Предупреждение и пресечение ОВД административных правонарушений в сфере предпринимательской деятельности.
13. Профилактика и пресечение ОВД административных правонарушений, посягающих на общественный порядок, общественную безопасность, порядок управления.
14. Профилактика и пресечение ОВД административных правонарушений, посягающих на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность.
15. Производство по делам об административных правонарушениях, осуществляемое участковыми уполномоченными полиции.
16. Содержание и организационное построение службы обеспечения охраны общественного порядка.
17. Обеспечение дисциплины и законности в административной деятельности ОВД.
18. Исторические аспекты развития полиции России.
19. Административно-правовые основы предупреждения и пресечения правонарушений в области оборота наркотических средств и психотропных веществ.
20. Административная деятельность полиции по административно-правовому регулированию оборота служебного и гражданского оружия.
21. Административная деятельность сотрудников ГИБДД по обеспечению безопасности дорожного движения в РФ.
22. Организация административной деятельности ОВД по осуществлению лицензионно-разрешительной системы.
23. Применение административно-процессуальных мер принуждения участковыми уполномоченными полиции.
24. Формы административной деятельности полиции.
25. Методы административной деятельности полиции.
26. Административная деятельность органов внутренних дел по борьбе с терроризмом.
27. Административный надзор как профилактическая функция административной деятельности органов внутренних дел.
28. Задачи, функции и административная деятельность вневедомственной охраны ОВД.
29. Организация административной деятельности органов внутренних дел по обеспечению общественного порядка при проведении выборов и референдумов.
30. Структура, административная деятельность отрядов мобильных особого назначения.
31. Административная деятельность полиции по рассмотрению и разрешению обращений, предложений и заявлений граждан.
32. Организация деятельности кадровых подразделений ОВД.
33. Организация административной деятельности по охране имущества собственников на основе договоров подразделениями вневедомственной охраны ОВД.
34. Организация взаимодействия подразделений вневедомственной охраны со службами и негосударственными организациями по обеспечению государственной защиты имущества.
35. Организация деятельности пунктов централизованной охраны вневедомственной охраны ОВД.
36. Организация деятельности изоляторов временного содержания лиц подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений.
37. Административная деятельность служб и подразделений ГИБДД МВД России по организации дорожного надзора и регистрационно-экзаменационной деятельности.
38. Система, задачи и организация работы дежурных частей органов внутренних дел.
39. Понятие и классификация мер убеждения в административной деятельности ОВД.
40. Профилактика и предупреждение сотрудниками ОВД незаконного оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.
41. Меры государственного принуждения, применяемые сотрудниками полиции: понятие и классификация.
42. Основания и порядок применения сотрудниками полиции мер государственного принуждения.
43. Порядок осуществления сотрудниками полиции административного надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.
44. Виды специальных средств, состоящих на вооружении подразделений ОООП органов внутренних дел, и порядок их применения сотрудниками полиции (анализ практики применения).
45. Основания и порядок применения огнестрельного оружия сотрудниками полиции (анализ практики применения) и опыт зарубежных стран.
46. Осуществление сотрудниками ОВД административно-юрисдикционной деятельности.
47. Организация внутриведомственного контроля в системе МВД России.
48. Учетно-регистрационная деятельность подразделений ГИБДД МВД РФ.
49. Государственная система профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, осуществляемая сотрудниками ОВД.
50. Административно-правовой статус и организация деятельности охранно-конвойной службы ОВД.
51. Административно-правовой статус и организация административной деятельности подразделений по делам несовершеннолетних ОВД.
52. Деятельность УУП и сотрудников подразделений ОООП по осуществлению контроля пребывания на территории Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства.
53. Организация деятельности штабных и организационно-аналитических аппаратов ОВД.
54. Организационно-правовые основы и организация административной деятельности патрульно-постовых нарядов полиции.
55. Вневедомственная охрана как субъект ОООП и охраны собственности.
56. Задачи и основные формы работы подразделений и служб ОВД по предупреждению и пресечению массовых беспорядков и ликвидации их последствий.
57. Особенности обеспечения безопасности дорожного движения сотрудниками подразделений полиции.
58. Обеспечение общественного порядка и безопасности, пресечение административных правонарушений на объектах железнодорожного транспорта.
59. Организация взаимодействия служб и подразделений ОВД с государственной налоговой службой и таможенными органами.
60. Организация взаимодействия служб и подразделений органов внутренних дел с прокуратурой и судебными органами.
61. Предупреждение и пресечение сотрудниками служб и подразделений ОВД правонарушений в сфере экономики и защиты интеллектуальной собственности.
62. Организация взаимодействия участкового уполномоченного полиции с иными службами и подразделениями ОВД.
63. Организация взаимодействия УУП с федеральной миграционной службой России.
64. Действия нарядов полиции по предупреждению и пресечению преступлений и иных правонарушений против собственности.
65. Выявление и пресечение патрульными нарядами полиции административных правонарушений на постах и маршрутах патрулирования.
66. Полномочия сотрудников подразделений ОООП ОВД по составлению протоколов об административных правонарушениях и требования, предъявляемые к протоколам в деле об административном правонарушении.
67. Общая характеристика и особенности применения сотрудниками ОВД административно-предупредительных мер.
68. Общая характеристика и особенности применения сотрудниками ОВД мер административного пресечения, применяемых сотрудниками ОВД.
69. Общая характеристика и особенности применения сотрудниками ОВД мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
70. Общая характеристика и особенности применения сотрудниками ОВД мер административного наказания, применяемых сотрудниками ОВД.
71. Социальные гарантии участкового уполномоченного полиции.
72. Нормативно-правовое регулирование и практика фиксации сотрудниками ГИБДД дорожно-транспортных происшествий.

**3) кафедра уголовного права и криминологии**

**Дисциплина «Уголовное право»**

1. Принципы уголовного законодательства: теория и практика их реализации в деятельности участкового уполномоченного полиции.
2. Понятие преступления в теории и законодательстве.
3. Множественность преступлений: понятие, виды.
4. Оконченное и неоконченное преступление: проблемы применения норм уголовного закона.
5. Обстоятельства, исключающие преступность деяния: теория и практика.
6. Необходимая оборона: условия ее правомерности.
7. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление: условия правомерности (на примере деятельности участкового уполномоченного полиции).
8. Система наказаний: проблемы совершенствования.
9. Преступления против здоровья: спорные вопросы квалификации.
10. Умышленное причинение средней тяжести и легкого вреда здоровью: особенности квалификации и разграничение со смежными составами.
11. Побои и истязание: теория и практика применения уголовного законодательства (на примере деятельности участкового уполномоченного полиции).
12. Похищение человека: понятие, виды, проблемы квалификации.
13. Незаконное лишение свободы: особенности квалификации и разграничение со смежными составами.
14. Уголовная ответственность за клевету в отечественном законодательстве.
15. Уголовная ответственность за преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности в России.
16. Уголовно-правовая защита неприкосновенности частной жизни, тайны переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных или иных сообщений и неприкосновенности жилища как основных конституционных прав граждан.
17. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступлений и антиобщественных действий.
18. Преступления против собственности: уголовно-правовая и криминологическая характеристика.
19. Кража чужого имущества: понятие, виды, особенности квалификации (на примере деятельности участкового уполномоченного полиции).
20. Мошенничество: понятие, виды, особенности квалификации (на примере деятельности участкового уполномоченного полиции).
21. Присвоение и растрата чужого имущества как формы хищения.
22. Открытое хищение чужого имущества: особенности квалификации, разграничение со смежными составами (на примере деятельности участкового уполномоченного полиции).
23. Вымогательство: понятие, виды, особенности квалификации (на примере деятельности участкового уполномоченного полиции).
24. Угон автомобиля или иного транспортного средства: понятие, особенности квалификации (на примере деятельности участкового уполномоченного полиции).
25. Преступления против собственности, связанные с уничтожением или повреждением чужого имущества (на примере деятельности участкового уполномоченного полиции).
26. Уголовная ответственность за незаконную организацию и проведение азартных игр (на примере деятельности участкового уполномоченного полиции).
27. Прикосновенность к преступлению: понятие, виды, вопросы квалификации.
28. Уголовная ответственность за фальшивомонетничество: вопросы теории и практики (на примере деятельности участкового уполномоченного полиции).
29. Преступления террористического характера: понятие, виды, особенности квалификации.
30. Уголовная ответственность за хулиганство (на примере деятельности участкового уполномоченного полиции).
31. Уголовная ответственность за вандализм (на примере деятельности участкового уполномоченного полиции).
32. Преступления, связанные с незаконным оборотом оружия: вопросы квалификации и назначения наказания (на примере деятельности участкового уполномоченного полиции).
33. Преступления, связанные с незаконным оборотом наркотических средств или психотропных веществ: вопросы квалификации и назначения наказания (на примере деятельности участкового уполномоченного полиции).
34. Преступления против общественной нравственности: теория и практика применения уголовного законодательства (на примере деятельности участкового уполномоченного полиции).
35. Экологические преступления: особенности квалификации и назначения наказания (на примере деятельности участкового уполномоченного полиции).
36. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта: особенности квалификации и назначения наказания.
37. Злоупотребление должностными полномочиями: юридический анализ, разграничение со смежными составами.
38. Превышение должностных полномочий: понятие, уголовно-правовая характеристика и отличие от смежных составов преступлений.
39. Уголовная ответственность за неисполнение сотрудником органа внутренних дел приказа: вопросы квалификации и соотношения со смежными деяниями.
40. Ответственность за взяточничество по российскому уголовному праву.
41. Служебный подлог: особенности квалификации и предупреждения.
42. Халатность: понятие, виды, вопросы квалификации.
43. Преступления против правосудия: особенности квалификации и назначения наказания.
44. Уголовная ответственность за принуждение к даче показаний.
45. Фальсификация доказательств: понятие, виды, вопросы квалификации.
46. Уклонение от отбывания ограничения свободы, лишения свободы, применения принудительных мер медицинского характера, уклонение от административного надзора.
47. Преступления против порядка управления: особенности квалификации и назначения наказания.
48. Посягательство на жизнь сотрудника правоохранительного органа: вопросы квалификации, разграничение со смежными составами.
49. Применение насилия в отношении представителя власти: вопросы квалификации и предупреждения.
50. Самоуправство: проблемы квалификации и отграничения от смежных составов (на примере деятельности участкового уполномоченного полиции).

**Дисциплина «Криминология»**

1. Виктимологическая профилактика преступлений подразделениями участковых уполномоченных полиции.
2. Виктимологическая профилактика насильственных преступлений подразделениями участковых уполномоченных полиции.
3. Виктимологическая профилактика преступлений против собственности подразделениями участковых уполномоченных полиции.
4. Виктимологическая профилактика бытовых убийств подразделениями участковых уполномоченных полиции.
5. Виктимологическая профилактика квартирных краж подразделениями участковых уполномоченных полиции.
6. Виктимологическая профилактика уличной преступности подразделениями участковых уполномоченных полиции.
7. Виктимологическая профилактика мошенничества подразделениями участковых уполномоченных полиции.
8. Виктимологическая профилактика бытового мошенничества подразделениями участковых уполномоченных полиции.
9. Взаимодействие подразделений участковых уполномоченных полиции с иными службами органов внутренних дел в профилактике преступлений и административных правонарушений.
10. Взаимодействие подразделений участковых уполномоченных полиции с иными правоохранительными органами в профилактике преступлений и административных правонарушений.
11. Взаимодействие подразделений участковых уполномоченных полиции с государственными органами и общественными организациями в профилактике преступлений и административных правонарушений.
12. Взаимодействие подразделений участковых уполномоченных полиции со средствами массовой информации в профилактике преступлений и административных правонарушений.
13. Женская преступность: современное состояние и особенности предупреждения подразделениями участковых уполномоченных полиции.
14. Криминологическая характеристика и особенности предупреждения незаконного оборота наркотических средств подразделениями участковых уполномоченных полиции.
15. Криминологическая характеристика и особенности предупреждения преступности мигрантов подразделениями участковых уполномоченных полиции.
16. Криминологическая характеристика и особенности предупреждения преступлений против собственности подразделениями участковых уполномоченных полиции.
17. Криминологическая характеристика и особенности предупреждения преступности несовершеннолетних подразделениями участковых уполномоченных полиции.
18. Криминологическая характеристика и особенности предупреждения женской преступности подразделениями участковых уполномоченных полиции.
19. Криминологическая характеристика и предупреждение бытовых убийств подразделениями участковых уполномоченных полиции.
20. Криминологическая характеристика и предупреждение грабежей и разбоев подразделениями участковых уполномоченных полиции.
21. Криминологическая характеристика и предупреждение квартирных краж подразделениями участковых уполномоченных полиции.
22. Криминологическая характеристика и предупреждение насильственной преступности подразделениями участковых уполномоченных полиции.
23. Криминологическая характеристика и особенности предупреждения преступлений террористической направленности подразделениями участковых уполномоченных полиции.
24. Криминологическая характеристика и особенности предупреждения преступлений экстремистской направленности подразделениями участковых уполномоченных полиции.
25. Криминологическая характеристика и предупреждение преступности в мегаполисах подразделениями участковых уполномоченных полиции.
26. Криминологическая характеристика и предупреждение уличной преступности подразделениями участковых уполномоченных полиции.
27. Криминологическая характеристика и предупреждение хищений автотранспорта подразделениями участковых уполномоченных полиции.
28. Криминологическая характеристика и предупреждение экологической преступности подразделениями участковых уполномоченных полиции.
29. Криминологическая характеристика и особенности предупреждения торговли людьми подразделениями участковых уполномоченных полиции.
30. Криминологическая характеристика и предупреждение убийств подразделениями участковых уполномоченных полиции.
31. Криминологическая характеристика и предупреждение подразделениями участковых уполномоченных полиции преступлений, связанных с азартными играми.
32. Мошенничество: криминологическая характеристика и предупреждение подразделениями участковых уполномоченных полиции.
33. Насильственная преступность: современное состояние и особенности предупреждения подразделениями участковых уполномоченных полиции.
34. Насильственные преступления в сфере семейно-бытовых отношений и их предупреждения подразделениями участковых уполномоченных полиции.
35. Незаконный оборот наркотических средств: криминологическая характеристика и особенности предупреждения подразделениями участковых уполномоченных полиции.
36. Особенности взаимодействия подразделений участковых уполномоченных полиции с подразделениями по делам несовершеннолетних в профилактике преступлений и административных правонарушений.
37. Преступления в состоянии алкогольного опьянения: криминологическая характеристика и особенности предупреждения подразделениями участковых уполномоченных полиции преступлений.
38. Преступления в сфере семейно-бытовых отношений: состояние и особенности предупреждения подразделениями участковых уполномоченных полиции.
39. Преступления против личности: современное состояние и особенности предупреждения подразделениями участковых уполномоченных полиции.
40. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка: современное состояние и особенности предупреждения подразделениями участковых уполномоченных полиции.
41. Преступления против общественной нравственности: современное состояние и особенности предупреждения подразделениями участковых уполномоченных полиции.
42. Преступления против собственности: современное состояние и особенности предупреждения подразделениями участковых уполномоченных полиции.
43. Преступления экстремистской направленности: современное состояние и особенности предупреждения подразделениями участковых уполномоченных полиции.
44. Преступность в мегаполисах: современное состояние и особенности предупреждения подразделениями участковых уполномоченных полиции.
45. Преступность несовершеннолетних: современное состояние и особенности предупреждения подразделениями участковых уполномоченных полиции.
46. Преступность мигрантов: современное состояние и особенности предупреждения подразделениями участковых уполномоченных полиции.
47. Современное состояние и особенности предупреждения хищений подразделениями участковых уполномоченных полиции.
48. Современное состояние и особенности предупреждения квартирных краж подразделениями участковых уполномоченных полиции.
49. Современное состояние и особенности предупреждения мошенничества подразделениями участковых уполномоченных полиции.
50. Современное состояние и особенности предупреждения подразделениями участковых уполномоченных полиции преступлений в сфере потребительского рынка.
51. Современное состояние и особенности предупреждения бытового мошенничества подразделениями участковых уполномоченных полиции.
52. Современное состояние и особенности предупреждения подразделениями участковых уполномоченных полиции преступлений в сфере незаконного оборота наркотиков.
53. Современное состояние и особенности предупреждения подразделениями участковых уполномоченных полиции преступлений в сфере семейно-бытовых отношений.
54. Современное состояние и особенности предупреждения подразделениями участковых уполномоченных полиции преступлений, совершенных в состоянии алкогольного опьянения.
55. Современное состояние и особенности предупреждения грабежей и разбоев подразделениями участковых уполномоченных полиции.
56. Современное состояние и особенности предупреждения насильственной преступности подразделениями участковых уполномоченных полиции.

**Дисциплина «Организация деятельности участкового уполномоченного полиции»**

1. Взаимодействие участкового уполномоченного полиции с органами местного самоуправления, гражданами и общественными объединениями в организации и осуществления охраны общественного порядка.
2. Роль предложений, заявлений и жалоб в обеспечении законных прав граждан в административной деятельности участкового уполномоченного полиции.
3. Контрольно-надзорная деятельность участкового уполномоченного полиции.
4. Профилактическая работа в деятельности участкового уполномоченного полиции.
5. Осуществление административного надзора участковым уполномоченным полиции.
6. Взаимодействие службы участковых уполномоченных полиции со иными правоохранительными органами.
7. Взаимодействие участкового уполномоченного полиции с другими службами и подразделениями полиции.
8. Административно-юрисдикционная деятельность участковых уполномоченных полиции.
9. Организация административной деятельности подразделений по организации работы участковых уполномоченных полиции.
10. Деятельность участкового уполномоченного полиции по обеспечению охраны общественного порядка, общественной безопасности и личной безопасности граждан на административном участке.
11. Контрольно-надзорная деятельность участкового уполномоченного полиции в лицензионно-разрешительной сфере.
12. Применение участковым уполномоченным полиции административно-правовых норм, предусматривающих ответственность за правонарушения, связанные с пьянством.
13. Правовые средства борьбы участкового уполномоченного полиции с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ.
14. Взаимодействие участкового уполномоченного полиции с государственными органами, службами органов внутренних дел по предупреждению правонарушений в области предпринимательской деятельности.
15. Деятельность участкового уполномоченного полиции по охране общественного порядка, обеспечению общественной безопасности при проведении массовых мероприятий на административном участке.
16. Правовое регулирование деятельности участкового уполномоченного полиции по охране общественного порядка, обеспечению общественной безопасности в условиях чрезвычайных ситуаций.
17. Обеспечение участковым уполномоченным полиции безопасности и пресечение административных правонарушений в области дорожного движения.

**4) кафедра уголовного процесса и правоохранительной деятельности**

**Дисциплина «Уголовный процесс»**

1. Актуальные проблемы взаимодействия участкового уполномоченного полиции со следователем при производстве предварительного следствия.
2. Актуальные проблемы взаимодействия участкового уполномоченного полиции, следователя ОВД и сотрудника оперативно-розыскного подразделения ОВД при раскрытии и расследовании преступлений.
3. Актуальные проблемы обеспечения прав и свобод личности участковым уполномоченным полиции при производстве им следственных действий.
4. Актуальные проблемы правового регулирования и производства дознания в сокращенной форме в органах внутренних дел.
5. Актуальные проблемы правового регулирования уголовно-процессуального статуса участкового уполномоченного полиции.
6. Обеспечение законности в деятельности участкового уполномоченного полиции по проверке поступившего сообщения о преступлении.
7. Организация дознания в органах внутренних дел: проблемы и пути их преодоления.
8. Особенности производства дознания по преступлениям, предусмотренных ч. 1 ст. 159.3 УК РФ (мошенничество с использованием платежных карт).
9. Особенности производства дознания по преступлениям, предусмотренных ч. 1 ст. 159.5 УК РФ (мошенничество в сфере страхования).
10. Особенности производства дознания по преступлениям, предусмотренных ч. 1 ст. 159.6 УК РФ (мошенничество в сфере компьютерной информации)
11. Проблемы дифференциации уголовно-процессуальной формы производства дознания: современное состояние и перспективы развития.
12. Проблемы проведения неотложных следственных действий в порядке ст. 157 УПК РФ.
13. Проблемы проведения участковым уполномоченным полиции проверочных действий по поступившему сообщению о преступлении, связанному с умышленным причинением вреда здоровью.
14. Проблемы проведения участковым уполномоченным полиции проверочных действий по поступившему сообщению о преступлении, связанному с умышленным уничтожением или повреждением чужого имущества.
15. Проблемы производства дознания о преступлениях, предусмотренных ст. 119 УК РФ (угроза убийством или причинением тяжкого вреда здоровью).
16. Проблемы производства дознания о преступлениях, предусмотренных ст. 214 УК РФ (вандализм).
17. Проблемы производства дознания о преступлениях, предусмотренных ст. 258 УК РФ (незаконная охота).
18. Проблемы производства дознания о преступлениях, предусмотренных ст.156 УК РФ (неисполнение обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего).
19. Проблемы производства дознания о преступлениях, предусмотренных ч.1 ст. 161 УК РФ (грабеж).
20. Проблемы производства дознания о преступлениях, предусмотренных ч. 1 ст. 240 УК РФ (вовлечение в занятие проституцией).
21. Проблемы производства дознания о преступлениях, предусмотренных ч. 1 ст. 260 УК РФ (незаконная рубка лесных насаждений).
22. Проблемы производства дознания о преступлениях, предусмотренных ч. 1 ст. 213 УК РФ (грубое нарушение общественного порядка).
23. Проблемы производства дознания о преступлениях, предусмотренных ч. 1 ст. 159.1 УК РФ (мошенничество в сфере кредитования).
24. Проблемы производства дознания по преступлениям, предусмотренных ч. 1 ст. 158 УК РФ (кража).
25. Проблемы производства дознания по преступлениям, предусмотренных ст. 116 УК РФ (нанесением побоев).
26. Проблемы производства дознания по преступлениям, предусмотренных ч. 1 ст. 222 УК РФ (незаконные приобретения, передача, сбыт, хранение, перевозка или ношение оружия, его основных частей, боеприпасов, взрывчатых веществ, взрывных устройств).
27. Проблемы производства дознания по преступлениям, предусмотренных ст. 112 УК РФ (умышленное причинение средней тяжести вреда здоровью).
28. Проблемы производства дознания по преступлениям, предусмотренных ст. 115 УК РФ (умышленное причинение легкого вреда здоровью).
29. Проблемы производства по поручению следователя следственных действий участковым уполномоченным полиции.
30. Проблемы производства следственных и иных процессуальных действий с участием несовершеннолетнего обвиняемого (подозреваемого).
31. Проблемы производства участковым уполномоченным полиции по поручению следователя отдельных следственных и иных процессуальных действий.
32. Процессуальные, тактические и организационные проблемы осмотра места происшествия уполномоченным участковым полиции.

**Дисциплина «Основы оперативно-разыскной деятельности ОВД»**

1. Основы предупреждения и раскрытия уличных грабежей и разбоев на административном участке
2. Взаимодействие участковых уполномоченных полиции с оперуполномоченными уголовного розыска по выявлению и предупреждению организованных форм преступности.
3. Взаимодействие участковых уполномоченных полиции с оперуполномоченными уголовного розыска по предупреждению и раскрытию преступлений, совершаемых несовершеннолетними.
4. Взаимодействие участковых уполномоченных полиции с оперуполномоченными уголовного розыска по предупреждению и раскрытию преступлений против личности.
5. Взаимодействие участковых уполномоченных полиции с подразделениями уголовного розыска при розыске лица, скрывшегося от дознания, следствия и суда, а также при розыске без вести пропавшего лица или установлении личности неопознанного трупа.
6. Проблемы решения общих и частных задач оперативно-розыскной деятельности в борьбе с преступностью.
7. Проблемы реализации в оперативно-розыскной деятельности принципа конспирации и принципа сочетания гласных и негласных средств и методов.
8. Проблемы обеспечения прав и свобод личности при осуществлении оперативно-розыскной деятельности.
9. Проблемы провокации при осуществлении оперативно-розыскной деятельности.
10. Пределы допустимости использования методов психологического воздействия в оперативно-розыскной деятельности.
11. Правовое регулирование оперативно-розыскных мероприятий и вопросы его совершенствования.
12. Обеспечение социальной и правовой защиты лиц, содействующих оперативным подразделениям органов внутренних.
13. Взаимодействие участковых уполномоченных полиции при выявлении лиц, вовлекающих несовершеннолетних к употреблению наркотических средств и психотропных веществ.
14. Взаимодействие участкового уполномоченного полиции со следователем и оперуполномоченным при раскрытии и расследовании преступлений.
15. Деятельность участкового уполномоченного полиции по надзору за лицами, освободившимися из мест лишения свободы и иными категориями лиц.
16. Роль и направления деятельности участкового уполномоченного полиции в розыскной работе органов внутренних дел
17. Взаимодействие участковых уполномоченных полиции с оперуполномоченными уголовного розыска по предупреждению и раскрытию квартирных краж.
18. Взаимодействие участковых уполномоченных полиции с оперуполномоченными уголовного розыска по предупреждению и раскрытию мошенничества.
19. Взаимодействие участковых уполномоченных полиции с оперуполномоченными уголовного розыска по предупреждению и раскрытию вымогательства.
20. Взаимодействие участковых уполномоченных полиции с оперуполномоченными уголовного розыска по предупреждению и раскрытию умышленного уничтожения имущества юридических и физических лиц путем поджога.
21. Взаимодействие участковых уполномоченных полиции с оперуполномоченными уголовного розыска по выявлению и раскрытию преступлений, связанных с незаконным оборотом огнестрельного оружия, взрывных устройств и взрывчатых веществ.
22. Взаимодействие участковых уполномоченных полиции с оперуполномоченными уголовного розыска по выявлению и раскрытию преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ.
23. Деятельность участкового уполномоченного по предупреждению неправомерного завладения автотранспортом на административном участке.
24. Роль и направления деятельности участкового уполномоченного полиции по выявлению и предупреждению проявлений экстремистской деятельности и терроризма.

**Дисциплина «Дознание в органах внутренних дел»**

1. Создание, организация и деятельность органов внутренних дел как органов дознания.
2. Место органа дознания в системе участников уголовного судопроизводства.
3. Проблемные вопросы приема и регистрации сообщений о преступлениях.
4. Прокурорский надзор за расследованием уголовных дел в форме дознания.
5. Дознание как форма предварительного расследования.
6. Соотношение дознания и предварительного следствия.
7. Процессуальные полномочия органа дознания.
8. Проблемы обеспечения законности в деятельности дознавателя.
9. Особенности окончания дознания.
10. Приостановление и возобновление расследования в форме дознания.
11. Деятельность подразделений дознания в системе ОВД.
12. Особенности производства опознания при расследовании уголовных дел в форме дознания.
13. Процессуальный статус дознавателя.
14. Процессуальный статус начальника подразделения дознания.
15. Процессуальный статус полиции в качестве органа дознания.
16. Особенности производства осмотра места происшествия по делам, расследуемым в форме дознания.
17. Соотношение следственного эксперимента и проверки показаний на месте при расследовании уголовных дел в форме дознания.
18. Особенности прекращения уголовных дел, расследуемых в форме дознания.
19. Сравнительно-правовой анализ процессуального статуса следователя и дознавателя.
20. Сравнительно-правовой анализ процессуального статуса руководителя следственного органа и начальника подразделения дознания.
21. Особенности проведения доследственной проверки, осуществляемой органами дознания.
22. Особенности организации деятельности органа дознания при работе в следственно-оперативных группах.
23. Обеспечение прав и законных интересов личности при производстве дознания.
24. Разрешение сообщений о преступлениях, подследственных ОВД,
25. Ведомственный и судебный контроль за дознанием.
26. Актуальные вопросы уголовно-процессуального задержания при дознании.
27. Особенности процессуального статуса обвиняемого при расследовании уголовных дел в форме дознания.
28. Особенности процессуального статуса подозреваемого при расследовании уголовных дел в форме дознания.
29. Особенности применения мер процессуального принуждения при расследовании уголовных дел в форме дознания.
30. Особенности применения мер процессуального пресечения при расследовании уголовных дел в форме дознания.
31. Особенности избрания меры пресечения в виде заключения под стражу при расследовании уголовных дел в форме дознания.
32. Особый порядок судебного рассмотрения уголовных дел расследованных в форме дознания.
33. Особенности назначения экспертиз при расследовании уголовных дел в форме дознания.
34. Особенности взаимодействия дознавателя и сотрудников оперативных подразделений ОВД.
35. Особенности участия адвоката при расследовании уголовных дел в форме дознания.
36. Проблемные аспекты производства по получению информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами при расследовании уголовных дел в форме дознания.
37. Особенности производства отдельных следственных действий, требующих для их проведения судебного решения при расследовании уголовных дел в форме дознания.
38. Проблемные аспекты производства осмотра места происшествия, если им является жилище при расследования уголовных дел в форме дознания.
39. Проблемные вопросы применения отдельных мер процессуального принуждения при расследования уголовных дел в форме дознания.
40. Процессуальные вопросы реабилитации по уголовным делам, расследуемых в форме дознания.
41. Процессуальное положение эксперта и специалиста по уголовным делам, расследуемых в форме дознания.
42. Особенности уголовно-процессуального доказывания по уголовным делам, расследуемых в форме дознания.
43. Потерпевший в уголовном деле: процессуальные и психологические аспекты.
44. Проблемы обеспечения допустимости доказательств, полученных на при расследовании уголовных дел в форме дознания.
45. Проблемные вопросы процесса доказывания при расследовании уголовных дел в форме дознания.
46. Следственные и судебные доказательства – вопросы теории и практики.
47. Проблемы формирования доказательств в ходе досудебного производства по уголовным делам, расследуемых в форме дознания.

**5) кафедра криминалистики судебных экспертиз**

**Дисциплина «Криминалистика»**

1. Тактико-методические особенности участия участкового уполномоченного полиции в выявлении, раскрытии и предупреждении преступлений.
2. Тактико-методические особенности участия участкового уполномоченного полиции в раскрытии квартирных краж.
3. Тактико-методические особенности участия участкового уполномоченного полиции в раскрытии преступлений на потребительском рынке.
4. Тактико-методические особенности участия участкового уполномоченного полиции в раскрытии хищений в агропромышленном комплексе.
5. Тактико-методические особенности участия участкового уполномоченного полиции в раскрытии убийств.
6. Тактико-методические особенности участия участкового уполномоченного полиции в раскрытии мошенничества.
7. Тактико-методические особенности участия участкового уполномоченного полиции в раскрытии причинения вреда здоровью.
8. Тактико-методические особенности участия участкового уполномоченного полиции в выявлении и раскрытии преступлений, связанных с жестоким обращением с животными.
9. Тактико-методические особенности участия участкового уполномоченного полиции в выявлении и раскрытии преступлений, связанных с организацией и содержанием притонов.
10. Использование положений криминалистической тактики в профессиональной деятельности участкового уполномоченного полиции.
11. Тактико-криминалистические приемы в деятельности участкового уполномоченного полиции.
12. Использование в деятельности участкового уполномоченного полиции криминалистических учетов.
13. Использование в деятельности участкового уполномоченного полиции криминалистических методов раскрытия преступлений.
14. Использование участковым уполномоченным полиции компьютерной техники при раскрытии преступлений.
15. Применение криминалистических приемов по установлению психологического контакта в деятельности участкового уполномоченного полиции.
16. Тактико-методические особенности участия участкового уполномоченного полиции в розыске и задержании лиц.
17. Тактико-методические особенности участия участкового уполномоченного полиции в расследовании преступлений, совершенных в удаленном сельском поселении или труднодоступной местности.
18. Тактико-методические особенности самостоятельных действий участкового уполномоченного полиции в случаях невозможности прибытия на место следственно-оперативной группы.
19. Тактико-методические особенности участия участкового уполномоченного полиции в осмотре места происшествия.
20. Тактико-методические особенности участия участкового уполномоченного полиции в идентификации неопознанных трупов.
21. Тактико-методические особенности участия участкового уполномоченного полиции в розыске похищенного имущества.
22. Тактико-методические особенности сбора информации об обстоятельствах совершения преступления в деятельности участкового уполномоченного полиции.

**Дисциплина «Психология в деятельности сотрудника органов внутренних дел»**

1. Профессионально-психологическая подготовка сотрудников ООП к действиям в экстремальных условиях.
2. Психологическое сопровождение профессиональной деятельности сотрудников ООП ОВД.
3. Психологические проблемы деятельности участкового уполномоченного полиции.
4. Психология принятия решений в профессиональной деятельности участкового уполномоченного полиции.

## Социально—психолoгическая компетентность сотрудников ООП ОВД и методы ее развития.

1. Исследование психолого-педагогического потенциала служебного коллектива подразделения ООП ОВД в целях формирования у сотрудников антикоррупционного поведения.
2. Психологическая устойчивость как фактор профессиональной надежности личности сотрудников ООП ОВД и методы ее формирования.
3. Проблема профессиональной деформации участковых уполномоченных полиции.
4. Техники психологического воздействия в деятельности участковых уполномоченных полиции.
5. Особенности ролевого поведения участковых уполномоченных полиции при реализации служебных задач.
6. Современные психотехнологии в системе профессиональной подготовки участковых уполномоченных полиции.
7. Психотехника эмоционально-волевой саморегуляции в экстремальных ситуациях профессиональной деятельности участковых уполномоченных полиции.
8. Психология личности участкового уполномоченного полиции.
9. Психологические технологии эффективного общения в деятельности участковых уполномоченных полиции.
10. Игровые формы общения и проблема контрыгрового поведения в процессе взаимодействия участковых уполномоченных полиции с гражданами.
11. Конфликтные ситуации и способы их разрешения в деятельности участковых уполномоченных полиции.
12. Пути и средства разрешения межличностных конфликтов в деятельности участковых уполномоченных полиции.
13. Условия правомерности применения техники психологического воздействия при решении профессиональных задач участковыми уполномоченными полиции.
14. Психологические методы изучения групп – объектов деятельности ООП ОВД.
15. Проблемы профессиональной деформации участковых уполномоченных полиции.
16. Психологические проблемы адаптации молодых специалистов в подразделения ООП ОВД.
17. Применение методов экспресс-оценки личности для решения профессиональных задач в деятельности ООП ОВД.
18. Психология доверительных отношений с гражданами как предмет служебной деятельности участковых уполномоченных полиции.
19. Методы установления доверительных отношений с гражданами в деятельности участковых уполномоченных полиции.
20. Психология профилактической беседы сотрудников ООП с лицами, состоящими на учете ОВД.
21. Психология профилактической работы сотрудников ООП с несовершеннолетними, склонными к девиантному поведению.
22. Психология профилактической работы участковых уполномоченных полиции с несовершеннолетними, как с субъектами воспитания.
23. Противодействие участковых уполномоченных полиции негативному психологическому давлению на несовершеннолетних криминогенными элементами.
24. Психологическое обеспечение предупредительной работы сотрудников ООП с несовершеннолетними на ранней стадии их криминализации.
25. Психологическое обеспечение агитационной деятельности и пропаганды законопослушного поведения сотрудниками ООП среди несовершеннолетних.
26. Психологическое сопровождение деятельности сотрудников ООП ОВД.
27. Основы формирования мотивации на профессиональную успешность у участковых уполномоченных полиции.
28. Психологическое обеспечение деятельности сотрудников ООП ОВД в проблемных и экстремальных условиях.
29. Психологические аспекты индивидуально-воспитательной работы руководителя подразделения ООП ОВД с подчиненными в целях повышения служебной дисциплины.
30. Влияние традиций и ритуалов на формирование и укрепление социально-психологического климата внутри подразделений ООП ОВД.
31. Психологические проблемы взаимодействия сотрудников различных подразделений ООП в полиции.
32. Методы установления доверительных отношений с гражданами в деятельности участковых уполномоченных полиции.
33. Профессиограмма и психограмма участковых уполномоченных полиции.
34. Применение современных психотехнологий эффективного общения участковыми уполномоченными полиции.
35. Вербальные и невербальные средства профессионального общения участковых уполномоченных полиции.
36. Особенности профессионального общения участковых уполномоченных полиции с различными категориями граждан.
37. Условия личной безопасности в экстремальных условиях деятельности сотрудников ООП ОВД.
38. Психология личности профессионала. Психолого-педагогические средства формирования профессионально важных качеств личности участкового уполномоченного полиции.
39. Формирование готовности у участковых уполномоченных полиции к взаимодействию с представителями различных подразделений ОВД, в процессе выполнения ими оперативно-служебных задач.
40. Психологические особенности личности взяткополучателя.
41. Агрессия в структуре криминального поведения.
42. Диагностика достоверности информации, получаемой от личности, по внешним признакам в профессиональной деятельности участковых уполномоченных полиции.
43. Психология личности потерпевшего.
44. Теория и практика судебно-психологической экспертизы.
45. Проблемы профессионального выгорания в профессиональной деятельности участковых уполномоченных полиции.
46. Пути и средства разрешения конфликтов в деятельности участковых уполномоченных полиции.
47. Психотехника эмоционально-волевой саморегуляции в деятельности участковых уполномоченных полиции.
48. Психологические основы формирования профессионального мастерства у участковых уполномоченных полиции.
49. Формирование конструктивной модели поведения у участковых уполномоченных полиции в процессе конфликтного взаимодействия с лицами, включенными в сферу их профессиональных интересов.
50. Методы организации профилактики профессионально-психологической деформации личности участкового уполномоченного полиции.
51. Психолого-педагогические основы формирования коммуникативной компетентности у участковых уполномоченных полиции.
52. Психолого-педагогические основы формирования мотивации на профессиональное самосовершенствование у участковых уполномоченных полиции.

**Приложение 5. Заявление о закреплении темы ВКР.**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФГБОУ ВПО «УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

факультет / институт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кафедра **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

специальность / направление подготовки*(шифр, наименование)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**

Зав. кафедрой

должность, звание, Ф.И.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_\_г.

**З А Я В Л Е Н И Е**

студента (тки) \_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. студента)*

 Прошу закрепить за мной тему выпускной квалификационной работы / магистерской диссертации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководителем выпускной квалификационной работы прошу назначить: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., должность, ученое звание)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(подпись руководителя) (подпись студента)*

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_\_г. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200 \_\_г.

**Приложение 6. Отзыв научного руководителя.**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(институт)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(кафедра)*

**О Т З Ы В**

научного руководителя о работе в период подготовки

выпускной квалификационной работы

Обучающегося\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(фамилия, имя, отчество)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ формы обучения, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(направление подготовки / специальность)*

на тему\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Характеристика работы обучающегося в период подготовки ВКР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*В отзыве раскрываются: актуальность темы; практическая значимость работы; профессионализм выполнения; глубина исследования; краткая характеристика и оценка содержания; достоинства (недостатки) обучающегося, проявленные при выполнении работы; возможность практического использования и освоения компетенций.*

Научный руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись)*

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**С отзывом ознакомлен** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (фамилия, инициалы обучающегося)*

**«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.**

**Приложение 7. Рецензия на ВКР.**

**Р Е Ц Е Н З И Я**

**на выпускную квалификационную работу**

Обучающегося\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ формы обучения, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(направления подготовки / специальности)*

на тему\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Объём работы \_\_\_\_ стр., таблиц \_\_\_\_, схем \_\_\_\_,

графиков \_\_\_\_, рисунков \_\_\_\_, приложений \_\_\_\_,

 источников литературы \_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*В рецензии отражаются: актуальность темы; практическая значимость работы; достоинства (недостатки) работы (в разрезе глав, разделов, параграфов), уровень практической реализации и уровень профессиональных компетенций; возможность присвоения автору выпускной квалификационной работы квалификации по соответствующему направлению подготовки/специальности; оценка работы.*

Отмеченные достоинства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отмеченные недостатки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рецензент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(ФИО, место работы, должность, ученая степень, ученое звание (при наличии)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись)*

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**С рецензией ознакомлен** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (фамилия, инициалы обучающегося)*

**«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.**

Составитель: к.ю.н., доцент кафедры уголовного права и криминологии Ровнейко В.В.

Заведующий кафедрой:

1. Заведующий кафедрой теории и истории государства и права Мокшина М.А., к.ю.н., доцент
2. Заведующий кафедрой экологического, аграрного и природоресурсного права Белокрылова Е.А., к.ю.н., доцент
3. Заведующий кафедрой уголовного права и криминологии Зварыгин В.Е., к.ю.н. доцент
4. Заведующий кафедрой уголовного процесса и правоохранительной деятельности Зинатуллин З.З., д.ю.н., профессор
5. Заведующий кафедрой криминалистики судебных экспертиз Каминский А.М., д.ю.н., профессор

Председатель методической комиссии ИПСУБ Ровнейко В.В.

Согласовано:

Директор ИПСУБ Ившин В.Г.

1. Положение о выпускной курсовой работе для направления подготовки 030900 Юриспруденция (степень выпускника – бакалавр) 2014 г. (разработчики С.Д.Бунтов, Н.В.Кузнецова, П.М.Ходырев). [↑](#footnote-ref-1)